

CUPRINS

INTRODUCERE	pag 1
CAPITOLUL I – Prezentarea teritoriului si a populatiei acoperite – 3 analiza diagnostic	pag
CAPITOLUL II – Componenta parteneriatului 8	pag
CAPITOLUL III – Analiza SWOT 10	pag
CAPITOLUL IV – Obiective, prioritati si domenii de interventie 15	pag
CAPITOLUL V – Prezentarea masurilor	
Fisa Masurii 1 – Investitii in sectorul agricol 18	pag
Fisa Masurii 2 – Investitii in infrastructura sociala si 23	pag
integrarea romilor	
Fisa Masurii 3 – Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici 27	pag
si instalarea tinerilor fermieri	
Fisa Masurii 4 – Sprijin pentru demararea cu activitati 31	pag
neagricole in zonele rurale	
Fisa Masurii 5 – Dezvoltarea de activitati non-agricole 35	pag
Fisa Masurii 6 – Investitii in infrastructura locala	pag 40
CAPITOLUL VI – Descrierea complementaritatii si/sau contributiei 44	pag
la obiectivele altor strategii relevante (nationale, sectoriale, regionale, judetene)	
CAPITOLUL VII – Descrierea planului de actiune	pag 47
CAPITOLUL VIII – Descrierea procesului de implicare a 50	pag
comunitatilor locale in elaborarea strategiei	

CAPITOLUL IX – Organizarea viitorului GAL – descrierea pag
52 mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare si control a
strategiei

CAPITOLUL X – Planul de finantare al strategiei pag 57

CAPITOLUL XI – Procedura de evaluare si selectie a proiectelor pag
58
depuse in cadrul SDL

CAPITOLUL XII – Descrierea mecanismelor de evitare a pag
60
posibilelor conflicte de interese conform legislatiei nationale

INTRODUCERE

Prezenta strategie de dezvoltare locala (SDL) are ca arie de acoperire Asocierea "Valea Budureasca " formată din parteneri publici, privați și ai societății civile din șase comune: **CALUGARENI -VADU SAPAT - FANTANELE - TOMSANI-COLCEAG - FULGA**, toate din județul Prahova și care se vor constitui, conform OG 26/2000, în Grupul de Acțiune Locală (GAL) "„Valea Budureasca " ".

Suprafața acoperită este de **234,60** km² și cuprinde un număr de **17956** locuitori (conform Recensământului populației 2011).

Amplasarea geografică a GAL "„Valea Budureasca " este în apropierea orașului Ploiești, în partea de S-E a județului Prahova, predominant în zona de câmpie, iar activitatea locuitorilor este majoritar agricolă.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1305/2013 al Parlamentului European și al Consiliului, dezvoltarea locală este plasată sub responsabilitatea comunității și beneficiază de sprijin FEADR, ceea ce reprezintă o modalitate de implementare care permite partenerilor locali să elaboreze o strategie de dezvoltare locală bazată pe analiza nevoilor și priorităților specifice teritoriului și care este implementată prin măsura LEADER din PNDR.

Prin abordarea locală, principiile de implementare generale obligatorii impuse de legislația europeană sunt repectate, dar obiectivele specifice locale diferă față de cele abordate prin PNDR la nivel național.

Proiectele sprijinite la nivelul strategiei de dezvoltare locală au un impact pozitiv asupra obiectivelor FEADR, incluzând aspecte specifice care nu pot avea caracter de generalizare la nivel național.

Importanta implelementarii LEADER: Potențialul Grup de Acțiune Locală "Valea Budureasca " își propune să aducă - prin Planul de Dezvoltare Locală elaborat - cele mai bune argumente care să demonstreze capacitatea sa de a aplica Axa LEADER cu succes. În tot acest demers, locuitorii teritoriului Valea Budureasca au dovedit ca sunt oameni receptivi care pot valorifica potențialul local. Împreună au stabilit măsuri pentru satisfacerea nevoilor identificate. Experiența dobândită până acum, relevantă în proiecte individuale, ne-a convins că dezvoltarea zonală este esențială deoarece conduce la emanciparea unui grup mai mare de oameni, la dezvoltarea unei arii mai întinse, la crearea unei

simbioze între localitățile învecinate care să urmărească dezvoltarea mediului economic și perfecționarea abilităților de organizare ale comunității locale.

Implementarea SDL vine în completarea altor programe europene sau naționale, iar abordarea să urmărească să ofere comunităților rurale o metoda de implicare a partenerilor locali în orientarea dezvoltării viitoare a zonei lor.

Dezvoltarea spațiului rural prin LEADER creează oportunitatea implementării priorităților și obiectivelor Politicii Agricole Comune (PAC) ținând cont de nevoile locale identificate local printr-o abordare transparentă de jos în sus având în vedere :

- specificul resurselor locale,
- domeniile de dezvoltare economică a zonei,
- necesitățile populației.

Prin consultările care au avut loc între toți partenerii relevanți ai Asociației Grupul de Acțiune Locală "Valea Budureasca ", dar și pe baza analizei diagnostic a teritoriului și a analizei SWOT, s-au stabilit direcțiile și măsurile care vor asigura îndeplinirea obiectivelor previzionate a fi atinse ca urmare a implementării SDL în microregiune.

Se preconizează ca prin implementarea LEADER în teritoriul GAL "Valea Budureasca " să se atingă **următoarele obiective**, așa cum sunt menționate în Reg. UE nr. 1305/2013, art. 4:

- **i) restructurarea și creșterea viabilității exploatațiilor agricole;**
- **ii) gestionarea durabilă a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice;**
- **iii) diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale.**

Pentru atingerea acestor obiective, se au în vedere, ca principale priorități de dezvoltare, așa cum sunt menționate în Reg. UE nr. 1305/2013, art. 5, următoarele:

- P1: Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și zonele rurale, inclusiv în domeniul de intervenție 1A) Încurajarea inovării, **a cooperării** și a creării unei baze de cunoștințe în zonele rurale;
- P2: Creșterea viabilității fermelor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor;
- P3: Promovarea organizării lanțului alimentar, inclusiv a sectoarelor de prelucrare și comercializare a produselor agricole, a bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură;
- P4: Refacerea, conservarea și consolidarea ecosistemelor legate de agricultură și silvicultură;
- P5: Promovarea eficientă a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezistență la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și forestier;
- P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.

Cooperare: Partenerii GAL "Valea Budureasca " au stabilit cu ocazia intanlirilor necesitatea de a desfășura **activități de cooperare** cu alte teritorii incluse în strategiile de dezvoltare locală pentru a facilita transferul și adaptarea

inovațiilor dezvoltate în altă parte, schimb de bune practici și cunoștințe care să îmbunătățească activitatea noului GAL aflat la început de drum.

Viziunea strategiei stabilește cu claritate alternativele de dezvoltare ale comunelor aparținând asocierii VALEA BUDUREASCA pentru perioada 2014-2020 și constituie diferența dintre ceea ce reprezintă astăzi și ceea ce trebuie să devină zona în următorii 7 ani. Conceptul strategic de dezvoltare se traduce astfel printr-o dezvoltare economică datorată poziției geostrategice, determinată de atragerea de firme/activități economice/investiții. În acest sens, trebuie urmate două puncte prioritare: creșterea gradului de atractivitate a zonei (prin îmbunătățirea imaginii, a calității vieții, prin revitalizare rurală) și facilități de atragere a firmelor private.

Asociația "Grupul de Acțiune Locală Valea Budureasca"
Sediul: com. Tomsani, sat Loloiasca, nr. 5, jud. Prahova
CIF 36649107

ANEXA 1 - MODIFICAREA SDL – GAL Valea Budureasca

Data 16.03.2018

1. TIPUL PROPUȘII DE MODIFICARE A SDL

Tipul modificării	Numărul modificării solicitate
☒ Modificare simplă - conform pct.1	1
☐ Modificare complexă - conform pct.2	0
☐ Modificare legislativă - conform pct.3	0

* Aceasta modificare este prima solicitată.

II. DESCRIEREA MODIFICĂRII SOLICITATE

1. 1 DENUMIREA MODIFICĂRII, conform pct. 1, litera a -Corectii tehnice care constau in corectarea unei erori materiale sau de redactare care nu afecteaza implementarea SDL si a masurilor

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

a.1. In urma lansării primului apel de proiecte, Apel de selecție nr. 1 din 2018 pentru Măsura M1/2A-Investiții în sectorul agricol și a Apelului de selecție pentru masura M6/6B – Investiții în infrastructura locală în perioada 28.02.2018–28.04.2018 s-a publicat pe site-ul <http://www.galvalebudureasca.ro/> inclusiv Procedura de evaluare și selecție a proiectelor care se vor depune. Personalul angajat al GAL a analizat cu acest prilej în detaliu Capitolul XI din SDL -Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL și a depistat o greșeală de completare a membrilor comisiei de contestatii. Deoarece în Comisia de contestatii este înscrisă o asociație care nu este membră GAL Valea Budureasca este necesară corectarea erorii prin completarea comisiei cu un membru GAL care are același statut, de asociație, și care este membru în GAL.

Aceeași eroare apare și în CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite – analiza diagnostic și în CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului care se atasează la prezenta

Având în vedere cele expuse mai sus, fără corectarea erorii cu privire la denumirea asociației, nu s-ar putea realiza evaluarea contestațiilor depuse la sediul Gal.

b) Modificarea propusă

b.1. Propunem **corectarea erorii de redactare prin care în Comisia de Contestatii a fost înscris ca membru Asociația Crescătorilor de Bovine Valeni-Bratieni-Tomsani** care nu este membru al Asociației GAL VALEA BUDUREASCA cu membrul acestui GAL care este Asociația Crescătorilor de Taurine Fintanele

Formatat: Spațiu După: 0 pct.

Tabel formatat

COMISIA DE CONTESTAȚII		
Comuna Colceag	Președinte	Instituție publică
Elena Coman	Membru	PRIVAT
Asociația Crescătorilor de Bovine Valeni-Bratieni-Tomsani	Membru	PRIVAT
Asociația Crescătorilor de Taurine Fintanele	Membru	PRIVAT
I.I. Viuleț I.S. Georgiana Andreea	Secretar	PRIVAT

Tabel formatat

Având în vedere cele expuse mai sus, fără corectarea erorii cu privire la denumirea asociației, nu s-ar putea realiza evaluarea contestațiilor depuse la sediul Gal.

c) Efectele estimate ale modificării

Prin corectarea erorii cu privire la denumirea asociației se va putea realiza evaluarea contestațiilor depuse la sediul Gal.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Modificarea denumirii asociației în comitetul de contestații va determina demararea implementării efective a SDL cu efecte pozitive asupra indicatorilor SDL.

1.2 DENUMIREA MODIFICĂRII, conform pct. 1, litera d- Anxa 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL;

A: MANAGER DE GAL

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Pentru realizarea atribuțiilor ce se impun pe perioada implementării Strategiei de Dezvoltare Locală, atribuții care nu sunt menționate în fișa postului MANAGER DE GAL este necesar ca fișa de post să se

completeze.

Avand in vedere ca fara indeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu ce apar pe parcursul contractului de finantare GAL nu poate functiona, completarea fiselor de post este necesara si oportuna.

b) Modificarea propusă

Propunem modificarea fisei de post Manager de GAL in sensul completarii acesteia cu atributii prin care pot fi indeplinite legal si concret si sarcinile de serviciu care nu sunt prevazute in fisele de post existente.

Fisa post Manager de GAL

Propuneri inserare:

- indeplineste orice alte activitati, atunci cand este delegat de Consiliul Director, Adunarea Generala sau Presedinte.

Sunt foarte multe cazuri in care Consiliul Director, Adunarea Generala sau Presedintele doreste sa delege managerului indeplinirea unor activitati, inasa conform fisei de post in care sunt cuprinse atributiile managerului nu se regaseste aceasta obligativitate a managerului. Din acest motiv, consideram ca prin introducerea atributiei mai sus mentionate , activitatea se va desfasurata la nivelul Asociatiei Grupul de Actiune Local intr-un timp mult mai scurt si intr-un mod mult mai eficient.

Modificarile sunt realizate in Anexa 8 a SDL – Atributiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL, , respectiv atributii si responsabilitati.

1.Fisa Postului - MANAGER DE GAL

Denumirea compartimentului: Administrativ

Denumirea postului: Manager Proiect

Subordonare: Consiliul Director

Descrierea postului: Planificarea si coordonarea activitatii administrative a GAL atât sub aspect organizatoric câtși al respectării procedurilor de lucru.Raspunde de implementarea SDL.

Pregatire si experienta: Curs manager proiect Studii superioare in domeniul economic/juridic /inginerie/ stiinte administrative, cunoasterea PNDR2014-2020, vechime in munca minim 6 luni

Atributii si responsabilitati:

- Coordoneaza activitatea GAL atat sub aspect organizatoric cat si al respectarii procedurilor de lucru;
- Intocmeste graficul activitatilor si monitorizeaza respectarea implementarii acestuia;
- Elaborează planul anual de activitate , bugetul aferent și îl supune aprobării Consiliului Director
- Organizeaza si coordoneaza procurarea de bunuri si servicii in cadrul proiectului precum si supravegherea utilizarii rationale a resurselor si a efectuării cheltuielilor;
- Este responsabil pentru implementarea cu succes a activitatilor si atingerii rezultatelor planificate ;

- Supraveghează desfășurarea zilnică a proiectelor și gestionează încadrarea în termene a sesiunilor de depunere cereri de finanțare ;

- Participa la diferite sedințe și la toate evenimentele , asigurând pregătirea adecvată a acestora;

- Facilitează cooperarea dintre și între consultanții/ experții GAL

îndeplinește orice alte activități, atunci când este delegat de Consiliul Director, Adunarea Generală sau Presedinție.

Activitatea de evaluare, selecție și aprobare a proiectelor

a. Coordonează activitatea de selecție a experților evaluatori proiecte

b. Coordonează buna desfășurare a procesului de evaluare a proiectelor

c. Organizează ședințele de selecție ale proiectelor și pune la dispoziția comitetului de selecție toate informațiile necesare

d. Aprobă raportul final de selecție al proiectelor

e. Informează și raportează AFIR referitor la rezultatele activității de selecție a proiectelor

f. Verifica/Aproba fișele de conformitate, eligibilitate și selecție a cererilor de finanțare, respectiv conformitatea cererilor de plată depuse la nivelul GAL

-Coordonează activitatea de monitorizare a proiectelor, conform SDL

-Reprezintă și îndeplinește măsurile/actiunile delegate de Consiliul Director

-Asigura o comunicare adecvată între parteneri , precum și oricărui persoane sau instituții interesate ;

- Trebuie să aibă calități excepționale de lider, trebuie să aibă abilități de comunicare interpersonală puternice, să fie familiarizat cu activitățile din fiecare departament.

-Supervizează implementarea procedurilor operaționale conform legislației naționale , regulamentelor europene și a prevederilor SDL aprobate de parteneriat și AM PNDR

Reprezentare GAL-ului în relația cu terții

a. Asigură legătura dintre GAL și MADR , DGDR –AM PNDR ,AFIR

b. Supervizează și coordonează activitatea personalului GAL

c. Angajează și concediază personalul GAL

d. Elaborează rapoarte trimestriale de activitate pentru Consiliul Director și DGDR –AM PNDR ,AFIR

e. Supervizează implementarea procedurilor operaționale conform legislației naționale , regulamentelor europene și a prevederilor SDL aprobate de parteneriat și AM PNDR

f. Asigură organizarea sesiunilor de formare pentru membrii GAL și a schimburilor de experiență cu alte GAL-uri.

g. Sprijină dezvoltarea permanentă a Gal-ului, inclusiv perfecționarea continuă a personalului GAL

h. Răspunde de execuția bugetară a GAL

i. Organizează Adunările Generale ordinare și extraordinare

c) Efectele estimate ale modificării

Modificarea Anexei 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL prin completarea cu atribuțiile/responsabilitățile mai sus menționate estimăm că va contribui la evitarea unor situații atipice și rezolvarea rapidă a problemelor existente și va crea premisele implementării adecvate a SDL.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Modificarea Anexei 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL va determina demararea implementării efective a SDL cu efecte pozitive asupra indicatorilor SDL.

B. RESPONSABIL MONITORIZARE

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Pentru realizarea atribuțiilor ce se impun pe perioada implementării Strategiei de Dezvoltare Locală, atribuții care nu sunt menționate în fișa postului RESPONSABILULUI MONITORIZARE este necesar ca fișa de post să se completeze.

Având în vedere că fără îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu ce apar pe parcursul contractului de finanțare GAL nu poate funcționa, completarea fișelor de post este necesară și oportună.

b) Modificarea propusă

Propunem modificarea fișelor de post în sensul completării acestora cu atribuții prin care pot fi îndeplinite legal și concret și sarcinile de serviciu care nu sunt prevăzute în fișele de post existente.

Fișa post RESPONSABIL MONITORIZARE

Propunem adăugarea unei completări în fișa postului :

realizează orice alte atribuții stabilite de către manager prin decizie internă pentru a evita anumite probleme /situații ce pot exista la nivelul GAL.

Modificările sunt realizate în Anexa 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL, , respectiv atribuții și responsabilități.

2.Fișa Postului – RESPONSABIL MONITORIZARE

Denumirea compartimentului: DEPARTAMENT MONITORIZARE

Denumirea postului:	Responsabil cu activitățile de monitorizare
Subordonare:	Managerului GAL
Descrierea postului:	planificarea și desfășurarea activităților de monitorizare
Pregătire și experiență:	Studii superioare în domeniul economic/juridic /inginerie/stiințe administrative cunoașterea PNDR 2014-2020

Atribuții și responsabilități:

Responsabilități:
-atribuții în planificarea, implementarea activităților de monitorizare
-urmarirea periodica a stadiului implementării și a rezultatelor intermediare, în vederea , după caz, a

efectuării de propuneri de corectare și/sau ajustări, adaptări ale planului operational de implementare a proiectului cu respectarea contractului de finanțare, a legislației și a regulamentelor în vigoare.

-realizarea rapoartelor de monitorizare lunare ale proiectelor și a indicatorilor stabiliți

- Asista echipa de management a proiectului;

- Participa împreună cu Managerul de proiect și Responsabilul financiar la realizarea cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres;

-Oferta suportul necesar realizării unor prezentări la solicitarea managerului;

- Realizează rapoarte de activitate în cadrul proiectului;

- Intocmește și transmite notificările și actele adiționale ale proiectului;

- Sistematizează și centralizează documentele de monitorizare ale proiectelor;

- Se asigură ca toate activitățile proiectului să fie dublate de mijloace și instrumente de verificare conform procedurilor, astfel încât să se asigure o monitorizare și raportare optimă;

-Oferta suportul necesar echipei tehnice în implementarea unor activități (conferințe, traininguri);

- Verifica/intocmește fișele de conformitate, evaluare, selecție cereri de finanțare, respectiv fișa de conformitate cerere de plată, după caz, în conformitate cu precizările Procedurii de evaluare și selecție.

- Realizează achizițiile din Planul Anual al Achizițiilor Publice

realizează orice alte atribuții stabilite de către manager prin decizie internă

Specifice:

- expertul responsabil cu monitorizarea poartă întreaga responsabilitate cu privire la colectarea și introducerea datelor în tabelele de monitorizare.

- asigură colectarea datelor din cadrul tuturor departamentelor privind proiectele derulate prin GAL, cât și cele privind cooperarea, funcționarea și animarea teritoriului, pentru calcularea indicatorilor de realizare

- întocmește și transmite la CRFIR ,AM PNDR conform Procedurii de Monitorizare, centralizatorul cererilor de finanțare depuse

- transmite către CRFIR ,AM PNDR situația finală aferentă fiecărei sesiuni de depunere de proiecte conform Procedurii de Monitorizare;

- Intocmește materialul sintetic privind monitorizarea proiectelor pentru a fi analizat de comitetul de monitorizare

- Transmite informațiile centralizate conform procedurii de monitorizare și raportare către Autoritatea de Management, CRFIR sau AM PNDR (după caz) după verificarea și aprobarea acestora de către superiorii săi.

- Asigura cadrul procedural pentru monitorizarea proiectelor și verificarea modului în care actorii implicați în procesul de monitorizare respecta prevederile procedurale, în vederea realizării indicatorilor și obiectivelor prevăzute în strategia de dezvoltare locală;

- Propune măsuri de remediere a deficiențelor semnalate, ori de câte ori se impune;

- Emite clarificări către Beneficiari cu privire la aplicarea uniformă a procedurilor de lucru și cu privire la prevederile contractelor de finanțare și asigură instruirea adecvată a acestora;

Activități de monitorizare

1 Verificarea documentelor:

- verifica datele și informațiile din rapoartele de evaluare intermediare și finale elaborate către beneficiari (progresul fizic al proiectelor);

- verifica dacă datele raportului arată ca proiectul se implementează în conformitate cu prevederile contractuale și respecta prevederile legislației naționale și comunitare.

- verifica rezultatele raportate in perioada de raportare si urmareste evolutia in timp a indicatorilor stabiliti prin contractul de finantare.

2. Vizite de monitorizare: Efectueaza vizite de monitorizare la fata locului

- verifica la fata locului progresul fizic al proiectelor si acuratetea datelor inscrise in rapoartele de evaluare intermediare si finale, culegerea de date suplimentare vizand stadiul implementarii proiectului (probleme intampinate), precum si de a asigura o comunicare adecvata cu beneficiarii proiectelor.

3. Monitorizarea ex post: se asigura ca in conformitate cu prevederile art 57 din regulamentul Reg.UE 1303/2013 operatiunea pastreaza contributia din fonduri europene daca timp de 5 ani de la incheierea proiectului aceasta nu a inregistrat modificari substantiale, inclusiv monitorizarea indeplinirii indicatorilor post implementare.

In perioada de monitorizare ex-post, se va efectua 1 vizita de monitorizare pe an, pentru fiecare proiect implementat.

Responsabilul de monitorizare din cadrul GAL trebuie sa urmareasca implementarea proiectului privind rezultatele, si indeplinirea indicatorilor, sa semnaleze din timp eventualele probleme care apar in implementarea proiectelor si sa propuna masuri de remediere a deficientelor semnalate.

Vizitele de monitorizare trebuie sa contribuie la evitarea problemelor, prin identificarea timpurie a acestora, precum si a oricaror dificultati ce pot afecta implementarea cu succes a proiectului.

Rolul vizitelor de monitorizare este de a se asigura ca proiectul va fi implementat in conformitate cu termenii in care a fost probat, iar in cazul unor probleme in implementare sa decida modul cel mai potrivit pentru rezolvarea problemelor.

c) Efectele estimate ale modificării

Modificarea Anexei 8 a SDL – *Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL prin completarea cu atribuțiile/responsabilitățile mai sus menționate* estimăm ca va contribui la evitarea unor situații atipice și rezolvarea rapidă a problemelor existente și va crea premisele implementării adecvate a SDL.

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Modificarea Anexei 8 a SDL – *Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL* va determina demararea implementării efective a SDL cu efecte pozitive asupra indicatorilor SDL.

C: RESPONSABIL FINANCIAR

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Pentru realizarea atribuțiilor ce se impun pe perioada implementării Strategiei de Dezvoltare Locală, atribuțiilor care nu sunt menționate în fișa postului este necesar ca fișele de post să se completeze.

Având în vedere că fără îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu ce apar pe parcursul contractului de finanțare GAL nu poate funcționa, completarea fișelor de post este necesară și oportună.

b) Modificarea propusă

Propunem modificarea fisa de post in sensul completarii acestora cu atributii prin care pot fi indeplinite legal si concret si sarcinile de serviciu care nu sunt prevazute in fisa de post **RESPONSABIL FINANCIAR** existente.

Fisa post RESPONSABIL FINANCIAR

Completarea fisei de post prin adaugarea unei responsabilitati:

realizeaza orice alte atributii stabilite de catre manager prin decizie internă, în cazul responsabilului financiar va genera evitarea unor situatii care nu pot fi rezolvate fara aceasta precizare.

Modificarile sunt realizate in Anexa 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL, , respectiv atributii si responsabilitati.

3.Fisa Postului - RESPONSABIL FINANCIAR

Denumirea compartimentului: DEPARTAMENT FINANCIAR

Denumirea postului: Responsabil financiar

Subordonare: Managerului GAL

Descrierea postului: Planificarea si desfasurarea activitatilor financiar contabile a GAL.

Pregatire si experienta: Studii medii/superioare in domeniul economic.
experiență dovedita in cadrul unui compartiment financiar – contabil minim 6 luni ,in calitate de contabil sau economist.

Atributii si responsabilitati:

Deține responsabilitatea generală asupra tuturor funcțiilor de management financiar, inclusiv asupra aspectelor privind raportarea financiară, decontările, stabilirea bugetului, planificarea și contabilitatea;

- realizeaza verificarea conformitatii cererilor de plata depuse la GAL, respectiv intocmeste fisele de verificare a conformitatii cererilor de plata depuse
- intocmeste/Verifica fisele de conformitate, evaluare, selectie cereri de finantare, dupa caz, in conformitate cu precizarile Procedurii de evaluare si selectie
- Asigura capacitatea de conducere în ceea ce privește proiectarea, amendarea și operarea sistemului financiar și a procedurilor financiar-contabile ale proiectului, inclusiv planul de conturi utilizat și circuitul documentelor;

realizeaza orice alte atributii stabilite de catre manager prin decizie internă

- Gestionează fluxul financiar al proiectului;
- Asigură/verifică respectarea condițiilor contractuale, a regulilor de eligibilitate și a legislației naționale și comunitare în vigoare în ceea ce privește cheltuielile ce stau la baza desfășurării activităților din proiect;
- Asigura/ verifica respectarea conditiilor privind desfasurarea achizitiilor publice;
- Coordonează redactarea rapoartelor financiare;
- Asigura raportarea de monitorizare pentru managerul de proiect;
- Pregatirea documentelor pentru cererile de plata si rambursare;

- Participa la intalnirile lunare ale echipei de management si la intalnirile trimestriale cu intreaga echipa a proiectului;
- supravegherea si controlul gestiunii financiare – contabile a GAL – ului;
- Coordonarea activitatilor necesare pentru o buna desfasurare a serviciului de contabilitate ;
- Completarea si/sau predarea la semnare a documentelor financiare;
- Relationarea cu banca si trezoreria;
- Organizarea arhivei pentru documentele financiare si contabile;
- Respectarea calendarului de activitati si a graficului de achizitii publice;
- Raportarea financiara catre reprezentantul administrativ, finantatori si parteneri; - Managementul financiar al granturilor;
- Elaborarea unui buget anual;
- Relationarea cu angajatii asociei;
- verificare și selecție proiecte ce se vor implementa
- Activitati zilnice:
- Preluarea si prelucrarea documentelor justificative pentru registrul de casa - Inregistrarea operatiunilor bancare efectuate
- Organizarea documentelor in dosare
- Completarea documentelor de plata si/sau predarea lor pentru semnare
- Predarea si ridicarea de documente din banca si trezorerie
- Efectuare plati (casierie)
- Activitati saptamanale:
- Efectuare operatiuni bancare
- Intocmirea rapoartelor financiare catre directorul executiv
- Calcularea necesarului de numerar pentru platile din saptamana viitoare si discutarea lor cu directorul executiv
- Activitati lunare: - Defalcarea costurilor lunare pe categorii si monitorizarea lor
- Completeaza si depune declaratiile lunare pentru salariatii fundatiei
- Analiza liniilor bugetare
- Primirea si analiza rapoartelor lunare ale coordonatorilor de proiect
- Intocmirea raportului financiar lunar
- Prezentarea raportului financiar lunar responsabilului administrativ
- Activitati ocazionale:
- Pontajul angajatilor
- Informare angajati si viitori angajati
- Angajare –Intocmire dosar de angajare
- Inchidere Carte de munca
- Activitati trimestriale: - Intocmirea unui centralizator pentru a urmari concediile personalului
- Intocmirea unui raport financiar trimestrial defalcat pe programe si costuri - Prezentarea raportului financiar trimestrial directorului executiv - Intocmirea dosarului pentru recuperarea de TVA
- Activitati anuale:
- Intocmirea bugetului pe anul care a trecut si a celui estimativ pe anul care va urma - Instrumente de lucru :
- Fisa postului
- Regulamente financiar contabile
- Proceduri si conditii de finantare
- Tipizate specifice activitatii de contabilitate
- Formulare standard de raportare financiara

c) Efectele estimate ale modificării

Modificarea Anexei 8 a SDL – *Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL prin completarea cu atribuțiile/responsabilitățile mai sus menționate estimăm ca va contribui la evitarea unor situații atipice și rezolvarea rapidă a problemelor existente și va crea premisele implementării adecvate a SDL.*

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Modificarea Anexei 8 a SDL – *Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL va determina demararea implementării efective a SDL cu efecte pozitive asupra indicatorilor SDL.*

D. EVALUATOR PROIECTE

a) Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

Pentru realizarea atribuțiilor ce se impun pe perioada implementării Strategiei de Dezvoltare Locală, atribuții care nu sunt menționate în fișa postului este necesar ca fișele de post să se completeze. Având în vedere că fără îndeplinirea tuturor sarcinilor de serviciu ce apar pe parcursul contractului de finanțare GAL nu poate funcționa, completarea fișelor de post este necesară și oportună.

b) Modificarea propusă

Propunem modificarea fișei de post în sensul completării acesteia cu atribuții prin care pot fi îndeplinite legal și concret și sarcinile de serviciu care nu sunt prevăzute în fișa de post **EVALUATOR PROIECTE** existente.

Fisa post EVALUATOR PROIECTE

Propunem adăugarea unei completări în fișa postului:

realizează orice alte atribuții stabilite de către manager prin decizie internă, completare prin care activitatea desfășurată la nivelul GAL și în implementarea SDL va avea un demers mult mai eficient.

Modificările sunt realizate în Anexa 8 a SDL – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL, , respectiv atribuții și responsabilități.

4. Fișa Postului – EVALUATOR PROIECTE

Denumirea compartimentului: DEPARTAMENT EVALUARE

Denumirea postului: Evaluator proiecte

Subordonare: Managerului GAL

Descrierea postului: desfășurarea activităților de evaluare proiecte în cadrul sesiunilor lansate de GAL.

Pregătire și experiență: Studii superioare în domeniul economic/juridic /inginerie/stiințe administrative

Cunoasterea PNDR 2014-2020

Atributii si responsabilitati:

Specifice

- rezolvarea unitară și exactă a atribuțiilor ce îi revin în procesul de verificare a proiectelor depuse de potențialii beneficiari și în soluționarea tuturor problemelor privind implementarea măsurilor în conformitate cu legislația națională și comunitară.
- primirea cererilor de finanțare întocmite de potențialii beneficiari ai proiectelor finanțate;
- verificarea cererilor de finanțare, în vederea aprobării proiectelor finanțate prin LEADER, în raport cu criteriile de eligibilitate locale;
- evaluarea proiectelor depuse pentru finanțare
- efectuarea verificărilor pe teren ale proiectelor care vor fi finanțate atât înainte, cât și după aprobarea acestora;
- gestionarea rapoartelor de progres a proiectelor ce se implementează;
- respectarea procedurilor stabilite pentru diferite etape ale implementării proiectelor și SDL.
- răspunde de securizarea și arhivarea temporară și permanentă a documentelor în forma scrisă rezultate în cadrul etapelor procedurale.
- întocmirea și arhivarea dosarului administrativ.
- elaborează materiale informative pentru diferite acțiuni și proiecte;
- țin evidența documentelor elaborate și asigură confidențialitatea lor;
- verifica/întocmește fișele de conformitate, evaluare, selecție cereri de finanțare, respectiv fișa de conformitate cereri de plată, după caz, în conformitate cu precizările Procedurii de evaluare și selecție
- alte atribuțiuni de serviciu dispuse de superiorul ierarhic.

realizeaza orice alte atributii stabilite de catre manager prin decizie internă

Formatat: Font: Calibri, Nu Aldin

Formatat: Font: Calibri, Nu Aldin, Nu Cursiv

Formatat: Font: Calibri, Nu Aldin

Raspunde de:

- Primirea cererilor de finanțare,
- Verificarea conformității cererii de finanțare;
- Intocmirea fișei de verificare a conformității;
- Intocmirea Fișei de verificare a criteriilor de eligibilitate;
- Intocmirea Fișei de solicitare a informațiilor suplimentare;
- Efectuarea vizitei pe teren atât la etapa verificării cererii de finanțare cât și în etapa de implementare
- Elaborarea propunerilor de modificare și îmbunătățire a procedurilor, pe măsuri;
- Intocmirea Dosarului administrativ;
- Intocmirea Raportului GAL asupra verificării pe teren;
- Intocmește notificarea cererilor de finanțare neeligibile/neselectate;
- Intocmirea borderourilor de transmitere a documentelor către CRFIR și AM PNDR;
- Înregistrarea în registrele GAL;
- Completarea formularului „Pista de audit” pentru toate cererile de finanțare verificate;
- Analiza și rezolvarea Contestațiilor depuse la GAL privind eligibilitatea sau neeligibilitatea unor cereri de finanțare
- Completează și semnează piste de audit;

- ### c) Efectele estimate ale modificării

d) Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

Va rugam sa avizati favorabil solicitarea facuta.

Cu multumiri

Reprezentant lega



CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite - analiza diagnostic -

GAL VALEA BUDUREASCA este situat în Regiunea de Dezvoltare Sud-Muntenia, în partea de S-E a județului Prahova, în vecinătatea oraselor Mizil, Urlati și municipiul Ploiești, fiind străbătut de numeroase drumuri județene și comunale, care împreună formează o importantă rețea de transport ceea ce facilitează accesul în teritoriu crescându-se astfel potențialul economic al zonei.

Teritoriul parteneriatului este omogen, are o suprafață de 234,60 kmp constituit fiind din următoarele unități administrativ-teritoriale ale județului Prahova-parteneri publici 20,69%: Comuna Calugareni, Comuna Vadu Sapat, Comuna Fantanele, Comuna Tomsani, Comuna Colceag, Comuna Fulga alături de ceilalți 23 membrii, care reprezintă mediul privat, societatea civilă având o pondere de 79,31 % în componenta GAL.

1. Caracteristici geo-climatice și de mediu microregiunea se regăsește în zona subcolinară situată în apropierea liniei de contact dintre zona piemontană și Subcarpați și face parte din unitatea morfologică denumită Câmpia Întoarsă a Ploieștilor. Clima este temperat- continentală moderată, cu ierni geroase, cu ninsori relativ abundente, cu veri calde, secetoase, primăverile sunt scurte, iar toamnele reci. Climatul este tipic de câmpie, iar din punct de vedere al etajului climatic prezintă o nuanță de ariditate datorită influențelor continentale. Datorită diversității deosebite de biotopuri și habitate, teritoriul se bucură de un bogat inventar de specii de flora și faună sălbatică din care nu lipsesc speciile rare, speciile de importanță comunitară, în acest context menționăm SIT-ul natural Campia Gherghitei (cod SIT, ROSPA011). Se situează, parțial, pe teritoriul comunelor COLCEAG (0,52kmp), și FULGA (8.68kmp). În anul 2011, prin Ordinul nr.2387/2011 pentru modificarea Ord.1964/2007 a fost declarat arie naturală protejată Situl Natura 2000 Câmpia Gherghitei .

Tabel 1 Lista-ariilor-naturale-protejate-Natura-2000_Microregiunea VALEA BUDUREASCA

Codul SIRUTA	Județ	Comuna	Zone NATURA 2000	Cod SIT	Suprafață kmp
132459	Prahova	CALUGARENI	-	-	-
132752	Prahova	COLCEAG	Câmpia	ROSPA01	0.52
133278	Prahova	FANTNELE	-	-	-
133394	Prahova	FULGA	Câmpia	ROSPA011	8.68
139856	Prahova	TOMSANI	-	-	-
136269	Prahova	VADU SAPAT	-	-	-
Total teritoriu GAL					9.20

2. Caracteristici demografice

Prezentarea principalelor caracteristici demografice se vor referi la următoarele aspecte: informații privind comunitățile prezente, tendințele demografice : îmbătrânire-întinerire, exod rural, etc.

Pentru Gal „VALEA BUDUREASCA” se constată o ușoară scădere numerică a populației în raport cu anul 2005 în anul 2011 ajunge la valoarea de: 17956 locuitori. Scăderea efectivă pentru perioada analizată ne indică un indice de dinamică de -1,02%. Din punct de vedere al structurii populației pe sexe, se remarcă în teritoriul analizat un echilibru în raportul demografic pe sexe, populația feminină fiind cu doar 1,48% mai mare decât cea masculină. Structura populației pe sexe și vârste exercită o influență determinată de evoluția

colectivităților umane, atât prin implicațiile sale demografice, cât și prin consecințele economice și sociale. Ca element comun, trebuie specificat faptul că exista o pondere ușor crescută a populației feminine în toate localitățile componente.

Denistatea teritoriului este situată sub densitatea județului Prahova pe teritoriul căruia se întinde. Valoarea medie a densității teritoriului GAL este de 76,53 locuitori/kmp. Totuși ea depășește pragul în comunele Colceag (88,1 locuitori/kmp), Fântănele (107,7 locuitori/kmp), dar și ceva mai mică în comunele Fulga (46,7 locuitori/kmp) și Călugăreni (64,2 locuitori/kmp). Anexa 2 Fisa de prezentare a teritoriului

Din statistica datelor a reieșit faptul că teritoriul acoperit de GAL VALEA BUDUREASCA cuprinde zone sărace-in acest sens putem enumera comunele CALUGARENI, unde valoarea IDUL-ui este cea mai mică (35,90), VADU SAPAT (42,49), FANTANELE (52,24), COLCEAG (46,33) și FULGA (45,99). De remarcat că la nivelul teritoriului din cele 6 unități administrativ-teritoriale analizate, 5 au valori ale Indicelui de Dezvoltare Umană Locală mai mic de 55, conform tabelului de mai jos.

Tabel 2. Indicele de dezvoltare umană locală - 2011

Codul SIRUTA	Județ	Comuna	IDUL
132459	Prahova	CALUGARENI	35,90
132752	Prahova	COLCEAG	46,33
133278	Prahova	FANTNELE	52,24
133394	Prahova	FULGA	45,99
139856	Prahova	TOMSANI	59,91
136269	Prahova	VADU SAPAT	42,49
Total teritoriu GAL			47,14

Sursa: Lista-UAT-cu-valorile-IDUL

La recensământul din octombrie 2011, înregistrarea etniei, limbii materne și a religiei s-a făcut pe baza liberei declarații a persoanelor recensate. Prin urmare datele existente ne indică 99,13% români și 0,87% romi.

Tabel 3. Lista minorităților - 2011- Microregiunea VALEA BUDUREASCA

Codul SIRUTA	Județ	Comuna	Rromi	Altă etnie
132459	Prahova	CALUGARENI	-	-
132752	Prahova	COLCEAG	16	-
133278	Prahova	FANTNELE	6	-
133394	Prahova	FULGA	126	-
139856	Prahova	TOMSANI	13	-
136269	Prahova	VADU SAPAT	-	-
Total teritoriu GAL			161	

Sursa: Populația stabilă după etnie-județe-municipii-orăse-comune în 2011

În teritoriul GAL are sediul și își desfășoară activitatea ONG Asociația Lego Lex Populi ca factor de coagulare a populației de etnie roma -161 romi la nivelul microregiunii - având ca scop analizarea nevoilor și deficiențelor în plan social, profesional, somaj -locuri de muncă precum și identificarea și implementarea soluțiilor ca răspuns la nevoile persoanelor de etnie roma aflate în situații dificile.

Patrimoniul arhitectural și cultural din teritoriu se definește prin existența unor monumente arheologice și arhitecturale, precum și prin păstrarea și transmiterea din generații în generații a tradițiilor - a patrimoniului imaterial cu toate aspectele sale culturale diverse .

Caracteristici economice

Potrivit datelor statistice disponibile, în anul 2011, la nivelul teritoriului, din totalul de 17956 de locuitori, se înregistra un număr mediu de 739 salariați - cuprinzând aici persoanele care desfășurau o activitate economică retribuită. La nivelul teritoriului GAL VALEA BUDUREASCA se înregistrează, conform datelor oficiale prelucrate, de la Direcția județeană de Statistică Prahova, un număr de 312 șomeri (180 masculin și 132 feminin), iar repartizarea populației active pe principalele domenii de activitate reflectă preponderența acestora în agricultură. Activitatea economică din teritoriul GAL VALEA BUDUREASCA este reprezentată prin unități economice, care prelucrează în general resursele existente în teritoriu și angajează o parte din populația activă a teritoriului - aceasta necesitând investiții și dotări.

Agricultura: sectorul agricol este reprezentat de următoarele activități preponderente, insuficient dezvoltate în raport cu potențialul microregiunii: creșterea animalelor și a păsărilor, cultivarea cerealelor, vita de vie și apicultură. Resursele pe care se bazează potențialul agricol al teritoriului sunt numai resurse proprii (terenuri arabile, pășuni, fânețe, păduri, produse animaliere și vita de vie). Fondul funciar agricol constituie principala sursă naturală a teritoriului, funcția dominantă în profilul economico-social, fiind dezvoltarea agriculturii cu cele două ramuri principale: cultura vegetală și creșterea animalelor (culturile dominante în teritoriu sunt: cerealele și vita de vie).

Tabel. 1. Suprafața administrativă a GAL-ului „VALEA BUDUREASCA” - 2011

	2011	Pondere (%)
Agricola din care:		100
-arabila		
-pășuni		
-fânețe		
-vii și pepiniere viticole		
-livezi și pepiniere pomicole		
Terenuri neagricole total		100
-păduri și altă vegetație forestieră		
-ocupată cu ape, bălți		
-ocupată cu construcții		
-căi de comunicații și căi ferate		
-terenuri degradate și neproductive		
	234,6	100

Sursă: <http://statistici.insse.ro/shop/index.jsp?page=tempo3&lang=ro&ind=AGR101B>

După cum se observa în tabelul de mai sus, suprafața agricolă ocupă 204,38 km², reprezentând un procent de 87,11% din suprafața totală administrativă, ceea ce conferă un potențial ridicat microregiunii din punct de vedere al dezvoltării sectorului agricol prin modernizarea exploatațiilor agricole. Conform datelor statistice disponibile, rezultă că 12,89% reprezintă suprafețele cu terenuri neagricole.

De asemenea, din suprafața agricolă totală, ponderea cea mai mare o deține terenul arabil (81,89%) și pășunile (12,85%). Viile și pepinierele viticole, fânețele, livezile și pepinierele pomicole reprezentau în anul 2011 o pondere 5,26% din totalul suprafeței agricole.

Deși preponderente activitățile agricole se defășoară fragmentat, pe terenuri mici, familiale, în regim privat cu un randament destul de scăzut din lipsa accesului la noile cunoștințe și tehnologii de producție -

lipsa informarii, lipsa fondurilor, lipsa utilajelor agricole de tehnologie moderna, din cauza înrautătirii condițiilor de clima precum si a calamitatilor naturale care au avut loc în anii precedenti, productia agricola a înregistrat o scădere continuă la producătorii particulari, care au lucrat individual terenul agricol astfel că încurajarea tinerilor fermieri, precum si asocierea fermierilor într-o forma legal-constituită devine imperios necesară pentru punerea în comun a suprafețelor agricole, a resurselor umane și materiale în scopul obținerii unei productivități ridicate și implicit a unor produse de calitate.

Avand domenii relevante pentru teritoriul acoperit de GAL una în sectorul zootehnic cea de-a doua în sectorul viticol se remarca la nivelul microregiunii, dintre parteneri, - ~~ASOCIATIA CRESCATORILOR DE BOVINE, VALENI-BRATIENI-TOMSANI~~ Asociatia Crescatorilor de Taurine Fintanele si -**SOCIETATEA AGRICOLA VITIS FANTANELE** , inasa avand în vedere particularitățile si tradițiile zonei VALEA BUDUREASCA, în sensul stranselor legaturi între fermierii locali, se releva necesitatea înființării unor noi forme de asociere în domeniul agricol .

În urma discuțiilor avute în teritoriu precum si din chestionarea populației în special a micilor fermieri a rezultat ca exista interesul privind constituirea unor forme asociative ca modalitate de îmbunătățire a activității lor, determinata fiind de posibilitățile individuale scăzute de capitalizare a gospodăriei familiale proprii , respectiv acestia nu-si permit să-și asigure toate mijloacele necesare pentru modernizarea propriilor exploatații. Prin constituirea unor forme asociative micii producători din microregiune intentioneaza reducerea efectelor nedorite ale lipsei de capital si a dificultăților cu care se confruntă, necesitatea asocierii fiind justificata **de cooperarea dificilă cu unitățile prestatoare de servicii, mai ales când suprafața exploatației este redusă, precum și de lipsa sau slaba dezvoltare a structurilor de procesare si marketing a produselor avand în vedere faptul ca -individual în gospodăriile proprii marketingul se reduce doar la vanzarea în pietele agroalimentare din orasele apropiate sau locale.** Din analiza datelor rezulta ca dezvoltarea relațiilor de asociere și cooperare de-a lungul fluxurilor tehnologice, de producere a materiilor prime agricole în concordanta cu specificul si suprafețele agricole din teritoriu, va permite concentrarea producției în exploatații agricole de dimensiuni optime, precum și diversificarea, specializarea , prelucrarea și valorificarea produselor agricole.

În concluzie, stimularea constituirii și promovării formelor asociative, se impune ca urmare a situației prezentate mai sus si se estimeaza a avea ca efect valorificarea produselor la standardele si calitatea ceruta de piata , la nivelul exigentelor europene si internationale.

Industrie, comerț și servicii: poziția geografică și apropierea de Orasele Mizil, Urlati si municipiul Ploiești reprezintă un avantaj pentru dezvoltarea industrială în teritoriul GAL VALEA BUDUREASCA, de altfel, în prezent, existând legături de colaborare între firmele care-si desfășoara activitatea în microregiune si principalii actori din sectorul industrial judetean.

Producția din sectorul non-agricol este prezentă în teritoriu prin activități diversificate oferite populației, precum: fabricarea produselor de panificație și patiserie, activități de construcții, zidărie, etc. Mica industrie este reprezentată în

teritoriul GAL-ului de către operatori economici care desfășoară activități din domeniile: construcții, panificație, procesarea lemnului, piscicultura.

Concluzii: Modernizarea activității sectorului productiv non agricol în teritoriul GAL VALEA BUDUREASCA se impune din următoarele motive principale: potențialul oferit de piața locală și regională, Polul de Creștere Ploiești; forța de muncă relativ calificată; funcționarea la parametri eficienți a actorilor economici din vecinătatea microregiunii contribuie la schimburi economice favorizanti de crearea de noi locuri de muncă;

În microregiunea analizată desfășurarea de activități neagricole (prelucrarea unor materii prime, servicii și comerț) va avea un impact pozitiv asupra dezvoltării comunității locale - VALEA BUDUREASCA în ansamblul său, contribuind astfel la asigurarea de venituri complementare și la creșterea gradului de utilizare a forței de muncă.

Infrastructura educațională și socială are o deosebită importanță pentru asigurarea condițiilor adecvate pentru pregătirea și calificarea populației în teritoriul GAL VALEA BUDUREASCA precum și pentru sprijinirea și protecția socială a grupurilor vulnerabile identificate. În mare parte sistemul de învățământ local este la un nivel care să asigure cerințele unui sistem de învățământ modern în condiții civilizate, însă au fost identificate și situații unde necesită modernizări, reparații în mare parte, dotări și locuri de joacă .

Problemele sociale din microregiunea analizată sunt mai complexe decât în aparență; s-a observat că la nivelul teritoriului există necesitatea de a se interveni cu acțiuni complementare protecției sociale adresate grupurilor vulnerabile, îndreptându-ne atenția, în analiza datelor, în mod special către copiii aflați în dificultate.

S-a constatat că la nivelul microregiunii **nu există infrastructura socială adresată grupurilor vulnerabile identificate** - copii aflați în dificultate- unde să se desfășoare activități de consiliere și integrare socială, ci doar activități de protecție socială desfășurate de compartimentul de specialitate din cadrul primăriilor locale.

În urma analizei datelor statistice dar și a datelor culese din teritoriu cu ocazia elaborării prezentei SDL s-a identificat o creștere a situațiilor cu care se confruntă persoanele aflate în dificultate, din această categorie menționăm copiii aflați în dificultate (copii neglijanți, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii cu nevoi, copii în pericol de abandon etc.), **în general, și copiii de etnie roma în special, aceștia din urma necesitând o atenție suplimentară și anume - integrarea socială.**

Înțelegând prin noțiunea de „copil aflat în dificultate” copilul ce provine din familii sociale - vulnerabile, cuprinzând în această categorie copii pentru care este necesară o măsură de protecție socială includem și situația în care părinții sunt cei care necesită măsuri de consiliere și integrare socială având în vedere că multe situații de dificultate la copil sunt provocate, voluntar sau involuntar, chiar de către părinții lor care ar trebui să beneficieze de servicii de asistență socială primară alături de copii. Prin urmare, trebuie să se producă schimbări la nivelul părinților pentru a evita multe efecte negative asupra copiilor.

Tabel - grup vulnerabil copii

Codul SIRUT A	Județ	Comuna	Total romi	Grup vulnerabil copii romani	Grup vulnerabil copii alta etnie Romi	Total Grup vulnerabil
1324	Prahova	CALUGAREN	-	5+ 30	-	35
1362	Prahova	VADU SAPAT	-	8+30	-	38
1332	Prahova	FANTNELE	6	48	5	53
1398	Prahova	TOMSANI	13	58+ 44	-	102
1327	Prahova	COLCEAG	16	84	-	84
1333	Prahova	FULGA	126	61+4	59	124
Total teritoriu GAL			161	372	64	436

Concluzii: Din analiza prezentata, ca raspuns la nevoia identificată in teritoriu, este evidenta necesitatea înființării unei infrastucturi sociale, in ceea ce priveste desfașurarea de măsuri și actiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate ori vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala. In consecinta, se evidentiaza necesitatea sprijinirii si reintegrării copiilor aflatii in situatiile mai sus mentionate, impunandu-se protejarea de riscul excluziunii sociale si mentinerea in cadrul familiei prin consilierea parintilor.

CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului

Parteneriatul GAL "VALEA BUDUREASCA" este constituit din următorii membrii - autorități publice locale, reprezentanți ai sectorului privat și reprezentanți ai societății civile, cu următoarea pondere:

➤ PARTENERII PUBLICI	-	6	MEMBRII	RESPECTIV
20,69%				
➤ PARTENERII PRIVATI/SOCIETATEA CIVILA	-	23	MEMBRII	RESPECTIV
79,31%				

- IMM/II/PFA/ 17 MEMBRII
- UNITATI DE CULT RELIGIOS 2 MEMBRII
- CABINET VETERINAR 1 MEMBRU
- ASOCIATIE -REPREZENTAND MINORITATILE 1 MEMBRU
- ASOCIATIE -CRESCATORI ANIMALE SI PASARI 1 MEMBRU
- GRUP DE PRODUCATORI 1 MEMBRU

Încă de la aparitia ideii de constituire a asociatiei GAL "VALEA BUDUREASCA", partenerii si-au exprimat interesul de asociere respectiv implicarea în dezvoltarea teritoriului reprezentand domeniile de activitate agricol, non-agricol, sectorul public, aceștia ajungând la consensul că împreuna pot influenta o dezvoltare coerentă si sectoriala a teritoriului ca raspuns la nevoile locale identificate si cuantificate in obiectivele de dezvoltare a microregunii.

În cadrul activităților de animare și consultare a teritoriului, atât partenerii publici, privați cât și societatea civilă au sprijinit și s-au implicat prin participarea la acțiunile de informare și consultare a teritoriului, manifestându-și un real interes în elaborarea unei strategii de dezvoltare bazate pe nevoile și oportunitățile locale.

Partenerii publici ,economici și sociali cu ocazia înaltirilor din teritoriu au contribuit cu propria experiență și responsabilitate civică la identificarea soluțiilor pentru modernizarea spațiului rural care face obiectul SDL -microregiunea GAL“VALEA BUDUREASCA”

Partenerii au susținut și propus idei și măsuri care să fie puse în practică, prin acțiuni concrete de modernizare a infrastructurii locale, a propriilor afaceri ,sprijin pentru grupurile defavorizate în vederea atingerii obiectivelor propuse în strategia de dezvoltare locală a microregiunii implicându-se astfel la identificarea nevoilor locale respectiv în transpunerea lor în soluții care fie ulterior materializate prin implementarea proiectelor pe termen scurt și mediu.

Partenerii publici: (6 membrii) – și-au manifestat dorința de a implementa proiecte care să vină în sprijinul îmbunătățirii calității vieții prin accesul întregii populații, la servicii de bază calitative, inclusiv implementarea de proiecte în infrastructura socială care să vină în sprijinul grupurilor vulnerabile -copiii aflați în situații dificile și implicit incluziunea copiilor de etnie romă.

Majoritatea acțiunilor stabilite a fi întreprinse de partenerii publici vizează modernizarea drumurilor de interes local sau agricole, asigurarea utilităților (alimentare cu apă, canalizare) dotarea serviciilor de gospodărire comună, apărarea împotriva revărsării apelor din rețeaua hidrografică bogată care traversează zona ,modernizarea și reabilitarea clădirilor publice (grădinițe, școli etc). De asemenea, există o preocupare pentru amenajarea sau refacerea unor spații de recreere pentru comunitate-parcuri și locuri de joacă.

Tot odată partenerii publici au considerat oportun rezolvarea situațiilor de tip „copii aflați în dificultate”, prin implementarea unui proiect în sprijinul acestui grup vulnerabil dar și pentru desfasurarea de activități privind incluziunea socială a copiilor de etnie romă.

Partenerii privați: din sectorul non-agricol sunt interesați de dezvoltarea și diversificarea propriilor afaceri prin depunerea proiecte în concordanță cu nevoile de dezvoltare a fiecărui partener și în corelare directă cu specificul și direcțiile de dezvoltare urmărite a fi atinse de microregiunea “VALEA BUDUREASCA”.

Partenerii privați: din sectorul agricol și-au manifestat interesul în modernizarea exploatarilor prin intenția de a achiziționa utilaje și echipamente moderne care să conducă la o mai bună productivitate și calitate a produselor agricole , din rândul partenerilor s-a desprins ideea stimulării constituirii unei asociații care să reprezinte interesele tinerilor fermieri , să-i ajute să inițieze formarea unei exploatare cu dimensiuni mai mari în sectorul vegetal dar și zootehnic, în parteneriat cu alți membrii -fermieri și persoane fizice deținători de terenuri agricole.

Reprezentanții cabinetelor medicale veterinare doresc să doteze și modernizeze activitatea de medicină veterinară prin accesarea unei măsuri care să permită finanțarea cheltuielilor eligibile de achiziție și dotare a cabinetului , venind astfel în sprijinul sectorului agricol local prin oferirea de servicii medicale –veterinare de calitate.

Reprezentanții societății civile, organizațiile non-guvernamentale partenere au considerat ca fiind oportună participarea la constituirea GAL ului și implicarea în elaborarea SDL pentru ca astfel au putut să-și manifeste interesul pentru promovarea și implementarea unor proiecte destinate minorităților locale sau a altor grupuri vulnerabile, precum proiectele de infrastructură socială, **ONG -Asociația Lego Lex Populi a menționat disponibilitatea implicării în sprijinirea incluziunii sociale a copiilor de etnie roma .**

În acest sens au fost prezentate și analizate situațiile concrete cu care se confruntă grupurile vulnerabile minoritățile locale și minoritățile locale, venind cu o serie de propuneri și idei care să contribuie la sprijinul incluziunea socială a minorităților române, precum și necesitatea implementării unor proiecte de infrastructură socială - centru de zi pentru copii-care să vină în sprijinul grupurilor vulnerabile identificate la nivelul teritoriului, menționând în acest sens copiii aflați în dificultate.

Formele asociative din cadrul parteneriatului, având obiect de activitate în concordanță cu specificul teritoriului s-au arătat foarte interesate de implementarea unor proiecte prin PNDR 2014-2020 care să conducă la modernizarea și eficientizarea activităților proprii în vederea creșterii productivității și o calitate mai bună a produselor **astfel:**

- **~~ASOCIATIA CRESCATORILOR DE BOVINE „VALENI-BRATIIENI-TOMSANI~~, Asociația Crescătorilor de Taurine Fintanele și -SOCIETATEA AGRICOLA VITIS FANTANELE, și-au manifestat disponibilitatea de a accesa prin intermediul GAL fonduri în vederea modernizării și extinderii activităților desfășurate în prezent pentru creșterea animalelor.**
- **SOCIETATEA AGRICOLA VITIS FANTANELE** a subliniat specificul viticol al teritoriului menționând necesitatea sprijinirii dezvoltării acestui sector reprezentativ pentru microregiune.

În general, politici de dezvoltare locală stabilite de parteneri au ca scop asigurarea unui minim necesar în ceea ce privește infrastructura și dotarea cu utilități dezvoltarea mediului de afaceri local din sectorul non -agricol, sprijinirea agriculturii din microregiune prin instalarea tinerilor fermieri precum și dezvoltarea unui proiect de infrastructura socială.

CAPITOLUL III: Analiza SWOT

Analiza SWOT a fost concepută în urma realizării analizei diagnostic a teritoriului, cele două aflându-se astfel în strânsă corelație. În vederea obținerii unei analize cât mai complexe și obiective a teritoriului GAL, au fost realizate patru analize SWOT pe următoarele domenii:

a) **Teritoriul.** Indicatori: caracteristici geografice, izolare, deservire, infrastructura, centre de interes, patrimoniu, cultura și mediu înconjurător.

b) **Populatia**. Indicatori: demografie, populatia activa, imbatranire, nivel de instruire, cunostinte si competente specifice teritoriului.

c) **Activitati economice**. Indicatori: activitati economice primare, secundare, tertiare, servicii, turism.

d) **Organizarea sociala si institutionala**. Indicatori: activitati asociative, ONG, organizare institutionala.

Răspunsul analitic la relevarea Punctelor Slabe a fost acela de a formula măsuri concrete care să înlăture obstacolele și să potențeze accentuat Punctele Tari.

Analiza potențialului de dezvoltare a fost făcută sub atenta coordonare a partenerilor, astfel încât să fie identificate și măsurile care sunt considerate oportune pentru înlăturarea Punctelor Slabe.În urma elaborării analizei diagnostic a teritoriului, pornind de la informațiile obținute, au fost identificate principalele puncte tari/slabe și oportunități/riscuri pentru fiecare categorie.

Pentru fiecare element analizat din analiza diagnostic a fost efectuată analiza SWOT astfel:

TERITORIUL	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1. Spatiu geografic compact; 2. Existența condițiilor pedologice și climatologice propice sectorului agricol; 3. Teritoriul oferă oportunitati agricole diversificate pasuni,suprafete viticole,teren arabil ,fanete, livezi ,apicultura ,ferme-zootehnice. 4. Teritoriul este accesibilizat integral de drumuri judetene 5. Lipsa unor factori poluanți majori; 6. Existența pe cuprinsul teritoriului a cursurilor de ape, care pot fi valorificate ca sursă de alimentare și exploatare agricola ; 7. Utilizarea redusă a pesticidelor și îngrășămintelor permite practicarea agriculturii ecologice; 8. Existența unor specii de plante și animale protejate, incluse în situl NATURA 2000, in comunele Colceag si Fulga , care fac parte din patrimoniul natural al regiunii și care concură la dezvoltarea potențialului agro-turistic al regiunii.	1. Infrastructură de bază și acces insuficient dezvoltată, teritoriul nu este deservit în totalitate de rețelele de alimentare cu apă, canalizare, electricitate, drumuri locale, drum de exploatare, spatii de recreere -parcuri de joaca , baze sportive, miniterenuri de sport ; 2. Serviciile de gospodărire comunală , situații de urgență, insuficient dezvoltate; 3. Existența de suprafețe agricole neexploatate la potențialul maxim al acestora; 4. Diminuarea biodiversității sub influența activităților antropice; 5. Infrastructura socială inexistentă; 6. Infrastructura deficitară și dotările insuficiente determină un grad redus de asigurare a serviciilor sociale (medicale, învățământ, recreare etc.); 7. Atractivitatea redusă a teritoriului, urmare a lipsei utilităților (canalizare), a spațiilor de cazare si recreere, precum și lipsei serviciilor pentru asigurarea confortului zilnic;

	8. Lipsa unei strategii locale de marketing cu privire la promovarea microregiunii la nivel regional, național și internațional;
OPORTUNITĂȚI	AMENINTARI
1. Dezvoltarea sectorului agricol, pe fondul climei și reliefului favorabil asociativității în special în sectorul viticol apicultura ,zootehnie dar și celelalte sectoare; 2. Dezvoltarea infrastructurii locale la un nivel care să permită susținerea unei activități economice și comerciale intense; 3. Valorificarea potențialului energetic solar existent la nivelul regiunii; 4. Promovarea speciilor vegetale și animale incluse în situl NATURA 2000; 5. Posibilități de dezvoltare a zonelor sărace prin accesarea fondurilor europene și a fondurilor finanțate de bugetul de stat; 6. Existența politicilor de dezvoltare regională și locală; 7. Consolidarea ,refacerea zonelor de protecție , și a infrastructurii locale afectate de inundații; 8. Instalarea tinerilor fermieri favorizată de poziționarea geografică și calitățile pedologice ale suprafețelor agricole.	1. Degradarea treptată a mediului, sub influența practicării unui management agricol defectuos; 2. Deteriorarea infrastructurii de transport, ca urmare a condițiilor meteorologice și a lipsei fondurilor pentru întreținerea acestora; 3. Dispariția treptată a speciilor de plante și animale protejate, incluse în situl NATURA 2000; 4. Dezastre naturale; inundații, degradarea pădurilor,secete etc. 5. Riscul poluării solurilor din cauza numărului ridicat de fose septice construite; 6. Riscul intervențiilor neautorizate, în special asupra obiectivelor de patrimoniu natural și cultural; 7. Nivel redus de implicare a oamenilor pentru dezvoltarea teritoriului lor ca urmare a lipsei de instruire /informare; 8. Risc pentru accesarea fondurilor nerambursabile;

POPULAȚIA	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1. Existența unui nivel ridicat al populației apte de muncă, formată din persoane cu spirit antreprenorial și cu potențial de ocupare în agricultură; 2. Existența unei forte de muncă calificată, care a activat în cadrul industriei și care a făcut parte activă din piața forței de muncă ce poate fi încadrată imediat în muncă în cazul	1. Existența unei rate ridicate a somajului ; 2. Existența unui număr mare de persoane inactive, nedeclarate ca someri; 3. Inexistența posibilităților de informare și instruire a populației active cu privire la oportunitatea inițierii unei afaceri;

existentei acestei posibilitati; 3. Existenta unui numar ridicat de persoane tinere, (potențial "tineri fermieri") care detin cunoștințe în domeniul agricol, care pot spori valoarea adaugata la nivelul regiunii, prin preluarea exploatațiilor; 4. Existenta unor unitati de invatamant capabile sa asigure instruirea populatiei, de la nivel de gradinita la nivel primar, gimnazial si liceal-in domeniul agricol (Liceul Agricol Mizil in vecinătatea teritoriului GAL), creand premisele pentru desfasurarea unor activitati formative pe tot parcursul vietii pentru locuitori;	4. Existenta unui numar foarte mare de persoane implicate in agricultura de subzistenta; 5. Inexistenta oportunitatilor de angajare pe piata locala a muncii, fiind necesara impulsionarea sectorului nonagricol; 6. Existenta unei tendinte de îmbătrânire a populatiei.
OPORTUNITĂȚI	AMENINTARI
1. Facilitatea accesului la informatii prin posibilitatile de organizare in zona a unor cursuri de formare profesionala, informare si difuzare de cunostinte; 2. Posibilitatea de crestere a numarului de locuri de munca (si implicit a populatiei active) prin facilitatea accesului la finantare a fermierilor si microintreprinderilor; 3. Implicarea mai accentuata a cetatenilor in initiativele de interes local; 4. Promovarea, prin finantari nerambursabile, a integrarii tinerilor in viata rurala; 5. Infiintarea unor asociatii de profil care sa aiba rezultat stabilirea - reintoarecerea tinerilor in spatiul rural prin crearea de noi locuri de munca; 6. Accesare de programe , dezvoltarea de actiuni si activitati menite sa sprijine populatia defavorizata in special copiii cu preponderenta din minoritatea roma; 7. Integrarea tinerilor și persoanelor active în viața rurală prin dezvoltarea unor initiative in sectorul non agricol, prin finantare nerambursabila; 8. Stimularea revenirii în tara a persoanelor plecate în străinătate, o data cu dezvoltarea zonei;	1. Accentuarea procesului de îmbătrânire a populatiei; 2. Dificultăți în susținerea financiară a proiectelor; 3. Riscul excluderii sociale a persoanelor defavorizate din zona; 4. Slaba diversificare a activitatilor industriale, pe fondul disparitiei resurselor naturale sau al reducerii volumului de activitate si cresterea ratei somajului la nivelul regiunii, care poate fi compensata prin politici de sprijinire a antreprenariatului si de creare a noi locuri de munca; 5. Tendinta de scaderea a populatiei- prin plecari in alte state, în special a populatiei masculine - in cautarea unui loc de munca.

ACTIVITĂȚI ECONOMICE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1. Existenta unui potential agricol ridicat, dar insuficient valorificat; 2. Diversitatea culturilor agricole cu	1. Slaba dotare tehnica a tuturor sectoarelor din agricultura la nivel de microregiune;

rol semnificativ pentru economia locala: porumb, grau, floarea soarelui, cartofi, legumicultura si potentialul dezvoltarii zootehniei ; 3. Forta de munca ridicata si relativ specializata in comparatie cu zonele invecinate; 4. Existenta, la nivel local, a micilor meseriasii autorizati in lucrari de zidarie, comert, croitorie , artizanat ; 5. Cresterea numarului de unitati comerciale mici, in ultimii ani, aproape in toate localitatile; 6. Dinamică ascendentă a agenților economici specializati în transporturi; 7. Vecinatatea unor zone industriale semnificative orasele Mizil ,Urlati, Ploiesti-parcurile industriale dar si Bucuresti care ofera posibilitate unor schimburi economice si piata de desfacere pentru produsele agricole.	2. Resurse umane insuficiente ,specializate si formate, capabile sa desfasoare activitati agricole profesionale si eficiente; 3. Insuficienta promovarii microregiuni si a produselor locale; 4. Slaba diversitate a activitatilor economice in regiunea analizata, care poate fi impulsionata prin sprijinirea initiativelor antreprenoriale; 5. Slaba diversificare a intreprinderilor in domeniul industriei usoare; 6. Insuficiența agenților economici furnizori de locuri de muncă stabile pentru populație; 7. Activități specifice sectorului serviciilor insuficient dezvoltate ; 8. Nivelul redus de asociativitate al producatorilor agricoli locali ; 9. Existenta IMM, cu profit mic- din cauza practicarii unor activitati restarnse orientate in majoritatea cazurilor, catre clientii locali;
OPORTUNITĂȚI	AMENINTARI
1. Posibilitati de dezvoltare economica datorita localizarii in apropierea unor mari piete urbane; 2. Sansa dezvoltării comerțului cu produse agroalimentare pe seama potențialului agricol al zonei; 3. Posibilitati de dezvoltare economica oferita de GAL - facilitarea accesului la finantarea micilor intreprinzatori; 4. Infiintarea de ferme zootehnice pentru cresterea bovinelor, ovinelor si pasarilor; 5. Posibilitati de dezvoltare economica prin accesarea altor surse de finantare nerambursabila in sectorul agricol si non-agricol; 6. Dezvoltarea si valorificarea potentialului de promovare a produselor ecologice si a formelor de energie regenerabila; 7. Posibilitatea data de potentialul agricol al zonei in favoarea infiintarii grupurilor de producatori ,asociatii/cooperative agricole; 8. Incurajarea participarii agentilor economici locali la targuri nationale de profil, prin intermediul carora sa-si promoveze produsele ; 9. Creșterea gradului de atractivitate	1. Competitie la nivel national din partea firmelor puternice; 2. Monopolul firmelor puternic dezvoltate, regional, pentru anumite produse sau servicii; 3. Inexistența unităților și capacităților de colectare, depozitare și procesare a materiilor prime agricole; 4. Accentuarea migrarii in strainatate a fortei de munca ce isi desfasoara activitatea in sectoarele primar/secundar; 5. Nivelul scazut al cunostintelor in domeniul finantarilor nerambursabile si asadar, existenta unui risc in ceea ce priveste accesarea corecta a surselor de finantare; 6. Falimentul agentilor economici care opereaza in sectorul industrial sau comercial, ca urmare a lipsei unei promovari eficiente a produselor .

a zonei pentru potențiali investitori și îmbunătățirea calității vieții; 10. Dobândirea de competențe în vederea promovării teritoriului și sporirii vizibilității microregiunii	
ORGANIZAREA SOCIALĂ ȘI INSTITUȚIONALĂ	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
1. Existența unei coeziuni între principalii actori aparținând mediului public și privat la nivelul regiunii; 2. Existența unei comunități locale puternice, cristalizată în jurul consiliilor locale, primăriilor, Bisericii și instituțiilor de învățământ; 3. Proiecte de modernizare a spațiilor culturale; 4. Existența asistenței sociale la nivelul consiliilor locale; 5. Existența în derulare a unor proiecte cu finanțare internă; 6. Preocuparea autorităților locale pentru implementarea diferitor tipuri de proiecte;	1. Existența unor competențe instituționale insuficient dezvoltate, orientate spre implementarea proiectelor de dezvoltare locală și regională; 2. Infrastructura socială inexistentă; 3. Număr redus de organizații neguvernamentale care să asigure reprezentarea adecvată a grupurilor vulnerabile; 4. Dificultăți întâmpinate în accesarea fondurilor neramburabile datorită lipsei cunoștințelor în domeniul incluziunii sociale; 5. Fonduri insuficiente pentru asigurarea cofinanțării proiectelor cu finanțare Europeană destinate grupurilor vulnerabile; 6. Insuficiența finanțării a sistemului sanitar la nivel local; 7. Infrastructura educațională care necesită modernizări și dotări; 8. Lipsa tradiției parteneriale public-privat; 9. Lipsa politicilor care să se adreseze direct fenomenelor de excluziune socială .
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
1. Valorificarea tradiției și obiceiurilor din zona prin accesarea de programe cu finanțare europeană sau de la bugetul de stat; 2. Accesarea de finanțări nerambursabile pentru reabilitarea instituțiilor publice locale: școli, dispensare comunale, camine culturale; 3. Constituirea parteneriatelor între autoritățile publice locale și societatea civilă pentru promovarea și asigurarea proiectelor de infrastructură socială și educațională ; 4. Constituirea de parteneriate public-privat la nivel local, în serviciile de interes general, de utilitate publică (alimentare cu apă, salubritate); 5. Promovarea instituțională, ca	1. Segregarea grupurilor vulnerabile 2. Continuarea declinului populației școlare; 3. Excluziunea copiilor de etnie romă; 4. Depopularea microregiunii; 5. Pierderea în timp a tradițiilor și obiceiurilor locale; 6. Creșterea raportului de dependență socială din cauza procesului de îmbătrânire a populației; 7. Rata de ocupare slabă; 8. Lipsa orientărilor privind formarea 9. Pericolul apariției fenomenelor de tip social privind ;

modalitate de atragere a noi investitori in zona; 6. Integrarea sociala a grupurilor defavorizate –la nivel de teritoriu GAL au fost identificate copii in general si copii de etnie roma in special 7. Demararea unor proiecte de infiintare a centrelor de asistenta integrare si ingrijire.	• sanatatea grupurilor vulnerabile copii romi • abandonul scolar • lipsa dezvoltarii personale
---	--

Din analiza SWOT prezentată anterior, se constată că aceasta prezintă fiecare aspect semnificativ al teritoriului, fiind realizată în conformitate cu analiza diagnostic.

Prin valorificarea punctelor tari și a oportunităților identificate, ca și pentru diminuarea influențelor nefavorabile ale punctelor slabe și amenințărilor prezentate în analiza SWOT, în prezenta strategie se propun spre finanțare din fonduri nerambursabile proiecte care răspund cerințelor prezentate în Măsurile privind implementarea strategiei de dezvoltare locală.

CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție

Din analiza diagnostic și analiza SWOT a rezultat că zona acoperită de GAL VALEA BUDUREASCA are, în concordanță cu prevederile art. 4 al Reg.(UE) nr. 1305/2013, următoarele **obiective de dezvoltare de atins**:

- 1. Restructurarea și creșterea viabilității exploatațiilor agricole;**
- 2. Gestionarea durabilă a resurselor naturale și combaterea schimbărilor climatice;**

3. Diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale.

Obiectivele specifice locale identificate în analiza diagnostic și SWOT, formulate conform nevoilor, sunt:

1. Dezvoltarea sectorului agricol printr-o mai bună utilizare a resurselor naturale și umane și a factorilor de producție;
2. Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale din spațiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile;
3. dezvoltarea și relansarea mediului economic și de afaceri concomitent cu crearea de noi locuri de muncă în rândul populației din teritoriul VALEA BUDUREASCA, cât și prin sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea inițiativelor antreprenoriale;
4. promovarea la nivelul comunității locale, prin intermediul acțiunilor întreprinse, a principiilor dezvoltării economice durabile, egalității de șanse, nediscriminării și respectării drepturilor omului;
5. sprijinirea cooperării locale, regionale, teritoriale, naționale și internaționale.

Logica intervenției se bazează pe principiul abordării "de jos în sus" și, pornind de la obiectivele generale ale FEADR și cele specifice locale, se are în vedere implementarea SDL prin următoarele măsuri care se încadrează în domeniile de intervenție și priorități:

M1/2A : Investiții în sectorul agricol

M2/6B : Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici și tinerii fermieri

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

M6/6B : Investiții în infrastructura locală

Obiective de dezvoltare rurală	Priorități de dezvoltare rurală	Domenii de intervenție	Măsuri (P=DI principal; C= DI complementar)	Indicato ri de rezultat *
Obiectiv 1 Restructurarea și creșterea viabilității exploatațiilor agricole Obiective transversale: Climă și mediu, Inovare	P2	2A	M1 (P)	R1-0,5%
			M3 (P)	R1-0,8%
		2B	M3 (C)	
Obiectivul 2 Gestionarea durabilă a resurselor naturale și combaterea	P5	5C	M1 (C)	
			M3 (C)	
			M4 (C)	
		5D	M1 (C)	

schimbărilor climatice Obiectiv transversal: Climă și mediu			M4 (C)	
		5E	M1 (C)	
Obiectivul 3 Diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale Obiective transversale: Climă și mediu, inovare	P6	6A	M3 (C)	
			M4 (P)	R21-4
			M5 (P)	R21-4
		6B	M6 (P)	R25- 100%
			M2 (P)	R25- 10%

*Conform indicatorilor de rezultat din ANEXA IV - Setul comun de indicatori de context, de realizare și de rezultat menționat la articolul 14 alineatul (2) al Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 808/2014 al Comisiei. **Au fost menționați indicatorii numai pentru măsurile cu domeniu de intervenție principal.**

Atingerea acestor obiective, ca și priorități și domenii de intervenție, principale sau complementare, se va realiza prin implementarea măsurilor incluse în SDL.

Sinergia dintre măsurile propuse în SDL este asigurată, având în vedere următoarele:

În cadrul **priorității P2 sunt incluse 2 măsuri** pe domeniul de intervenție **2A: M1 și M3**, iar

măsura **M3** este încadrată complementar și pe domeniul de intervenție **2B - Facilitarea intrării în sectorul agricol a unor fermieri calificați corespunzător și, în special, a reînnoirii generațiilor.**

Prioritatea 4 este realizată **indirect prin implementarea măsurilor propuse în SDL**, ca rezultat implicit al realizării celorlalte obiective. Având în vedere că GAL Valea Budureasa include suprafețe incluse în situri **Natura 2000** prin abordarea unor tehnologii prietenoase mediului în ceea ce privește activitatea economică și socială din zonă se va sprijini conservarea și consolidarea ecosistemelor valoroase existente în zonă.

Prioritatea 5 este realizată prin implementarea măsurilor incluse în SDL, prin utilizarea mai eficientă a resurselor naturale, care va avea ca efect secundar și atenuarea schimbărilor climatice. De altfel, domeniile de intervenție **5C, 5D și 5E**, așa cum sunt definite în Reg.(UE) nr. 1305/2013, sunt domenii complementare pentru măsurile **M1, M3 și M4** din SDL.

Prioritatea 6: Abordarea Leader este inclusă, conform Reg.(UE) r. 1305/2013, în prioritatea 6, domeniul de intervenție **6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale. Această prioritate** este realizată prin **implementarea a 4 măsuri, din care: 2 măsuri cu domeniu principal de intervenție 6A (M4 și M5) și domeniu complementar de intervenție 1 măsură (M3) și 2 măsuri cu domeniu principal de intervenție 6B (M2 și M6), din care una (M2) are ca beneficiari indirecti persoane care fac parte din etnia romă.**

Implementarea SDL are ca obiectiv final dezvoltarea locală în spațiul GAL Valea Budureasca, în domeniile de activitate incluse în măsuri.

Sintetic, sinergia dintre măsurile propuse în SDL se prezintă astfel:

Prioritate/ masura	M1	M2	M3	M4	M5	M6
P2	P		P			
P5	C		C	C		
P6		P	C	P	P	P

Notă:domeniu de intervenție în cadrul priorității: P=principal;C=complementar

Complementaritatea intervențiilor propuse în SDL este asigurată, având în vedere că beneficiarii direcți ai uneia sau mai multor măsuri sunt incluși în categoria beneficiarilor direcți/indirecți (grupuri țintă) ai uneia sau mai multor măsuri, astfel:

- Beneficiarii **directi** ai măsurii **M1** pot fi beneficiari direcți ai măsurilor **M4 și M5**, prin diversificarea activității agricole, dar sunt beneficiari indirecti ai măsurilor din domeniul social și public (M2 și M6);

- Beneficiarii **indirecti ai măsurii M6** - infrastructură rutieră sunt beneficiarii **directi sau indirecti ai tuturor celorlalte măsuri** propuse în SDL;

- Beneficiarii **indirecti ai măsurii cu caracter social M2** (populația vulnerabilă/ defavorizată, inclusiv cea de etnie romă) pot fi beneficiari **directi sau indirecti ai celorlalte măsuri**, în sensul unei mai bune protecții sociale prin creșterea veniturilor membrilor colectivității locale și, implicit, creșterea nivelului de trai în zonă, dar și crearea unui instrument pentru promovarea zonei și a rezultatelor activității locuitorilor din zonă.

-Beneficiarii direcți ai măsurilor M4 și M5 pot fi beneficiarii direcți ai măsurilor M1 și M3, dar și beneficiari indirecti ai măsurilor M2 și M6.

Sintetic, **complementaritatea intervențiilor** propuse în SDL se prezintă astfel:

Beneficiari indirecti ai măsurii (X)	Beneficiari direcți ai măsurii (D)					
	M1	M2	M3	M4 nonag st	M5 nonag	M6
M1	D			D	D	
M2	X	D	X	X	X	D
M3			D	D	X	
M4	D		D	D		
M5	D		D		D	
M6	X	D	X	X	X	D

Este evidențiată astfel corelarea și **complementaritatea măsurilor propuse în SDL**, care aduce un plus de eficiență și eficacitate a utilizării fondurilor alocate.

Tabelul 2: Indicatori de monitorizare specifici domeniilor de intervenție

Domenii de intervenție	Indicator de monitorizare
*1B	Număr total de operațiuni sprijinite conf.art.35/Reg UE 1305/2013 -1
2A, 2B	Numărul de exploatații agricole - 5/beneficiari sprijiniți - 5
6A	Locuri de muncă create - 4
6B	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite - 15ingrijire/50 consiliere persoane -infrastuctura sociala M2 1700 persoane - infrastuctura locala M6

**Având în vedere intenția GAL de a accesa măsura de cooperare, a fost menționat în indicatori și domeniul de intervenție 1B.*

Denumirea măsurii: investiții în sectorul agricol

Codul măsurii: M1/2A

Tipul măsurii: Investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

În conformitate cu obiectul Acordului de Parteneriat și din analiza SWOT, există o serie de nevoi pentru investiții în sectorul agricol din zona acoperită de cele 6 UAT, în scopul modernizării activităților agricole atât în sectorul vegetal, cât și în sectorul animal, ca:

- înzestrarea tehnică a fermelor, precum echipamente, mașini și utilaje performante, sisteme eficiente de irigare la nivelul fermei (tehnologii de irigare la nivelul fermei care să conducă la economisirea apei),
- stimularea cultivării și depozitării de legume-fructe (soiuri autohtone, adaptate condițiilor pedoclimatice, construcții, spații protejate de cultivare a legumelor), a culturilor de câmp (soiuri autohtone), creșterii efectivelor de animale (suine, bovine și păsări) și valorificarea raselor autohtone,
- investiții pentru a promova utilizarea eficientă a resurselor și a calității aerului, inclusiv producția de energie regenerabilă pentru utilizare proprie, precum și pentru reducerea emisiilor de GES și amoniac din agricultură.

Gradul relativ scăzut de dotare și tehnologiile depășite utilizate în majoritatea exploatațiilor agricole și a unităților de profil, se reflectă în nivelul redus al productivității muncii din sector și în calitatea produselor. Prin urmare, se impune introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul (acoperite de secțiunea privind contribuția măsurii la DI menționat mai jos) care să contribuie la creșterea nivelului global de performanță al exploatațiilor. Accentul va fi pus, în special, pe exploatațiile cu potențial de creștere și de a deveni competitive prin investiții.

De asemenea există o gamă variată de potențiale resurse de producție a energiei regenerabile din agricultură (resturile vegetale rezultate în urma recoltării produselor agricole sau deșeurile rezultate din creșterea animalelor), însă nivelul de utilizare și valorificare este redus ca urmare a limitărilor tehnologice, a eficienței economice și a restricțiilor de mediu. Aceste resurse, alături de celelalte resurse regenerabile (energia solară, eoliană, geotermală etc), pot fi folosite pentru a obține energie regenerabilă care să fie utilizată în propriul proces productiv al fermelor, contribuind, în acest fel, la reducerea costurilor cu energia (electricitatea și agentul termic) și pentru a contribui la eforturile de dezvoltare a unei economii cu emisii reduse de carbon.

De asemenea pe fondul declinului major din ultima perioadă al cultivării în spații protejate a legumelor, precum și a declinului pieței românești de produse locale, în ciuda unui climat favorabil pentru producția lor, investițiile care prevăd astfel de culturi vor fi de asemenea prioritizate.

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

După cum a reieșit din analiza SWOT, cu toate că există un potențial agricol dezvoltat și exploatarea culturilor agricole are un rol semnificativ în economia zonei, slaba dotare a sectorului agricol constituie un impediment în valorificarea acestui potențial.

De asemenea, resursele financiare limitate necesare pentru investiții în agricultură constituie un impediment în dezvoltarea sectorului, în condițiile în care există o competiție puternică la nivel național din partea marilor fermieri.

Obiectivul de dezvoltare rurală: conf art. 4 al Reg (UE) nr. 1305/2013, măsura se încadrează în obiectivul 1) **de restructurare și creștere a viabilității exploatațiilor agricole.**

Obiective transversale: mediu și climă, inovare

Obiective specifice ale măsurii: 1. Dezvoltarea sectorului agricol printr-o mai bună utilizare a resurselor naturale și umane și a factorilor de producție.

Măsura contribuie la prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:

- **P2:** Creșterea viabilității fermelor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor;
- **P5:** Promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezistentă la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic.

Măsura contribuie obiectivelor art. 17 – Investiții în active fizice din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Obiective transversale: mediu și climă, inovare Prin utilizarea de mașini și echipamente performante, implementarea măsurii contribuie la reducerea emisiilor de carbon, la diminuarea schimbărilor climatice. Prin adoptarea unor tehnologii noi, performante, aplicarea măsurii are și caracter inovator.

Măsura contribuie direct la domeniul de intervenție 2A – Îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea sporirii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.

Sprijinul acordat prin măsura 1/2A vizează investiții care să conducă la creșterea nivelului de dotare tehnică al exploatațiilor agricole cu potențial în implementarea proiectelor de investiții viabile, care să asigure continuarea procesului de modernizare al exploatațiilor agricole prin modernizarea construcțiilor fermei, echipamentelor și utilajelor tehnice (inclusiv a instalațiilor de irigații performante la nivelul fermei), îmbunătățirea calității activelor, scăderea consumului de energie și care să vizeze diversificarea producției agricole pentru a îmbunătăți viabilitatea economică a exploatației agricole.

Domenii de intervenție complementare:

DI 5C Facilitarea furnizării și a utilizării resurselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor, a reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei;

DI 5D Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac din agricultură.

DI 5E Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici și a creării de locuri de muncă

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: prioritatea P3: M2 (fermierii, ca beneficiari direcți ai măsurii, sunt potențiali beneficiari indirecti ai investițiilor în domeniul social și de integrare a romilor, aceasta fiind o măsură care se adresează populației cu probleme sociale din zona GAL, ca grup țintă), M4

(fermierii sunt potențiali beneficiari direcți ai măsurii, prin înființarea unei activități non - agricole, M5 (fermierii sunt potențiali beneficiari direcți ai măsurii pentru creșterea economică a fermei prin dezvoltarea de activități non - agricole).

Sinergia cu alte măsuri din SDL: M2, M3

2. Valoarea adăugată a măsurii

Având în vedere că în zona acoperită de GAL "Valea Budureasca" activitatea preponderentă a locuitorilor este agricultura, prin implementarea măsurii M1/2A în cadrul SDL se aduce un aport substanțial în dezvoltarea sectorului agricol în zonă. Prin folosirea unor echipamente și tehnologii performante, fermierii vor avea posibilitatea creșterii producției agricole și a productivității muncii. De asemenea măsura contribuie la dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how, se vor crea și păstra locuri de muncă pentru populația din zonă. Astfel, prin creșterea veniturilor și, implicit, reducerea cheltuielilor, implementarea măsurii va aduce plusvaloare atât comunității cât și teritoriului GAL. Faptul că activitatea din agricultură este preponderentă în zona GAL, implementarea acestei măsuri este **foarte relevantă în SDL** și este abordată cu prioritate.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- Reg. (UE) Nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a R (UE) nr. 1083/2006 al Consiliului

- Hotărârea nr. 226/2015 a Guvernului, privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

• Beneficiarii direcți ai măsurii sunt:

- fermieri, cu excepția persoanelor fizice neautorizate
- cooperative (cooperativele agricole și societățile cooperative agricole), grupuri de producători, constituite în baza legislației naționale în vigoare care deservesc interesele membrilor;

- formele de organizare recunoscute conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, cu modificările și completările ulterioare;

b) persoane juridice de drept privat, altele decât cele prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare;

Beneficiarii indirecți, _populația din zona GAL , prin valorificarea producției realizate de beneficiarii direcți, ca și prin creșterea veniturilor din agricultură,

sunt **toți locuitorii din zona GAL**, în special populația activă din teritoriu și gospodăriile individuale cât și prin crearea de locuri de muncă.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013, sprijinul constă în:

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

6.1. Tipuri de acțiuni eligibile:

6.1.1. Sectorul vegetal:

- Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, inclusiv pomicole, capacități de stocare, condiționare, sortare, ambalare a producției vegetale pentru creșterea valorii adăugate a produselor;
- Înființare și/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilități și racordări;
- Investiții în procesarea produselor agricole la nivel de fermă, precum și investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole); investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în modernizarea/dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă).
- Investiții în înființarea și/sau modernizarea instalațiilor pentru irigații în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă, cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară într-un proiect de investiții la nivel de fermă;
- Investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei, (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
- Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din propria activitate agricolă), ca și componentă secundară în cadrul unui proiect de investiții, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
- Investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/2013;

6.1.2. Sectorul animal:

- Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor zootehnice, inclusiv tehnologii eficiente de reducerea emisiilor poluării și respectarea standardelor Uniunii care vor deveni obligatorii pentru exploatații în viitorul apropiat, și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd în zonele unde această cerință este în curs de aplicare.

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul nr. 1305/2013;

- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 € SO

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură;

- Investiția demonstrează utilitate și crează plusvaloare pentru exploatare;

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare;

- În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigații la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile specifice menționate în secțiunea "Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii."

- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;
- Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%
- Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Trimiteri la alte acte legislative) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;

- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;

- În cazul procesării la nivel de fermă materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs din Anexa I la Tratat.

Categoriile de solicitanți/beneficiari ai măsurii, restricționate de la finanțare, vor respecta prevederile HG nr. 226/2015 cu completările și modificările ulterioare.

8. Criterii de selecție

- sectorul prioritar conform analizei socio-economice;
- produse tradiționale;

- asocierea fermierilor, care dețin exploații de dimensiuni mici și/sau medii, în cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite în baza legislației naționale în vigoare.

Modul de punctare a fiecărui criteriu de selecție se va detalia în Ghidul solicitantului.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Rata sprijinului va fi de max. 90 % din valoarea eligibilă a proiectului (valoare nerambursabilă).

Valoarea sprijinului nerambursabil va fi de maximum 100 000 euro pentru achiziții de utilaje și echipamente și de maximum 200 000 euro pentru investiții cu construcții-montaj. Se vor aplica regulile privind ajutorul de stat, dacă va fi cazul.

Valoarea minimă a unui proiect va fi de 5000 euro.

Informații detaliate privind: depunerea proiectelor, selecția, categoriile de beneficiari, costurile eligibile și neeligibile, termene - limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, se vor detalia în Ghidul solicitantului.

10. Indicatori de monitorizare Având în vedere că măsura se încadrează în domeniul de intervenție 2A, dar contribuie și la crearea de locuri de muncă, indicatorii de monitorizare sunt:

Domeniul de intervenție	Indicator de monitorizare	UM
2A	Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți	Nr 2

FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor

Codul măsurii: M2/6B

Tipul măsurii: Investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Măsura include investiții care sprijină atât activitățile cu caracter social din teritoriul GAL, cât și cele care promovează integrarea minorității romă din microregiune.

Facilitățile legate de educația copiilor, dar și a adulților, se confruntă cu un deficit major în ceea ce privește infrastructura, UAT componente GAL nu au capacitatea de a susține un nivel decent de educație și îngrijire a copiilor și persoanelor defavorizate, în teritoriul microregiunii practic nu există capacități de infrastructura socială sau pentru activități de incluziune a minorităților de etnie romă.

Întâlnim un deficit major în ceea ce privește posibilitățile oferite persoanelor cu venituri foarte mici, persoanelor cu venituri mici, sau cele aparținând grupurilor marginalizate (în special copiii de etnie romă).

Astfel, pentru diminuarea discrepanțelor existente între mediul urban și rural care determină un impact deosebit de negativ și inechitate privind oportunitățile de dezvoltare se impune necesitatea continuării efortului de a sprijini dezvoltarea și modernizarea infrastructurii sociale în spațiul GAL, în vederea facilitării accesului la infrastructura socială precum și a accesului la servicii sociale și de îngrijire a copiilor.

Intervențiile care să sprijine aceste activități contribuie atât la diminuarea discriminării privind accesul pe piața muncii a persoanelor vulnerabile, cât și creșterea nivelului de educație a minorităților și a populației din zona GAL, conducând astfel la asigurarea egalității de șanse și evitarea excluziunii sociale. Investițiile vor fi realizate în conformitate cu strategia de dezvoltare națională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții și în conformitate cu cerințele pieței forței de muncă locale, astfel contribuind la incluziunea pe piața muncii și totodată dezvoltare economică. În plus, determinarea identității socio-culturale necesită luarea în considerare a unor factori cum ar fi educația și accesul la cultură. Astfel, o componentă importantă a vieții sociale este și cea culturală, domeniu care poate contribui la creșterea gradului de atractivitate a satului pentru populația tânără.

Pentru funcționarea activităților cu caracter social vor fi solicitate fonduri prin Programul Operațional Capital Uman (POCU).

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

Măsura este propusă pentru diminuarea fenomenului de migrare și a sporului natural negativ, identificate în analiza diagnostic și analiza SWOT, efectuate în scopul stabilirii obiectivelor strategice de dezvoltare locală. De asemenea, existența, în cadrul politicilor de dezvoltare locală, județeană și regională, a obiectivelor de dezvoltare a facilităților de incluziune socială, justifică abordarea acestei măsuri în cadrul SDL.

Prin înființarea unor centre de zi pentru consiliere, de petrecere a timpului liber a copiilor, dar și de sprijin în ceea ce privește informarea în legătura cu posibilitățile de incluziune socială a locuitorilor din zona GAL, se crează premisa valorificării mai eficiente a potențialului uman existent în zonă.

Obiectiv de dezvoltare rurală conform art. 4 al Reg. (UE) nr.1305/2013: 3 - Diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale.

Obiectiv specific al măsurii: Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale din spațiul rural în vederea realizării unei dezvoltări durabile.

Măsura contribuie la prioritatea P6 - Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale, așa cum este prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013

Măsura contribuie obiectivelor art. 20 - Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale - din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la domeniul de intervenție 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale prevăzut la art. 5 al Reg. (UE) nr. 1305/2013

Contribuția la temele orizontale

Inovare

O infrastructură socială/culturală îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator. De asemenea, permite formarea de generații tinere bine pregătite, deschise spre noi oportunități și capabile să aducă inovații și dezvoltare în zonele rurale. Valorificarea cunoștințelor populației în vârstă pentru menținerea identității culturale a zonei constituie o activitate inovatoare.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M6_ - ca măsură de infrastructură, investițiile sunt de utilitate publică și are ca beneficiari indirecti toată populația din zonă, inclusiv persoanele cu probleme sociale sau de integrare (în special romi). De asemenea, unitățile administrativ-teritoriale ca beneficiari direcți ai măsurii, sunt și beneficiari direcți ai măsurii M6.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: M4, M5, M6

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sprijinul acordat prin această măsură, prin investițiile finanțate, va contribui la îmbunătățirea condițiilor de trai pentru populația locală și la stoparea fenomenului de depopulare din mediul rural prin reducerea decalajelor rural-urban, contribuie la punerea în valoare a moștenirii culturale locale, la promovarea turismului rural, conducând astfel la creșterea nivelului de trai în zona rurală și la o dezvoltare locală durabilă. Relevanța măsurii în cadrul SDL este evidențiată prin faptul ca, abordând aspectele sociale și culturale alături de activități economice din zonă, aceasta aduce plus valoare nu numai nivelului de trai a populației din zonă, dar sprijină indirect actorii implicați în toate domeniile de activitate din raza GAL, conducând astfel la abordarea integrată a implementării SDL.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea de Guvern nr 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 219/2015 privind economia socială

4. Beneficiari direcți/indirecti (grup țintă)

- Unități administrativ teritoriale și asociații ale acestora constituite conform legii, inclusiv cele ca beneficiari direcți ai măsurii M6;
- ONG constituite conform legii;
- Parteneriate public private constituite conform legii;
- Unități de cult;
- Intreprinderi sociale.

Beneficiarii se vor acredita ca furnizori de servicii sociale pana la depunerea ultimei transe de plata.

Beneficiarii indirecti ai măsurii sunt toți locuitorii din zona GAL, inclusiv beneficiarii direcți sau indirecti ai tuturor celorlalte măsuri finanțate prin SDL.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013, sprijinul constă în:

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv

- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

1.investitii in construirea/amenajarea, modernizarea, inclusiv dotarea cladirilor destinate asistentei sociale astfel :

- centre de zi pentru copii
- centre sociale/asistență medicală primară.

2.**Servicii pentru protecția copilului și a persoanelor vulnerabile**, a cărei misiune este de a preveni abandonul și instituționalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei :

- a unor activități de îngrijire, educație, recreere-socializare, consiliere, dezvoltarea deprinderilor de viață independentă, orientare școlară și profesională pentru copii;
- a unor activități de sprijin, consiliere, educare pentru părinți sau reprezentanții legali, precum și pentru alte persoane care au în îngrijire copii;

3. **acțiuni de incluziune sociala destinate copiilor de etnie roma**, ca:

- informarea si consilierea parintilor de etnie roma;
- activitati destinate copiilor de etnie rroma in vederea cresterii ratei de participare scolara si prescolara;
- ateliere tematice pentru dezvoltare personala si creativa a copiilor de etnie roma.

4. Costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achiziționarea sau cumpărarea prin leasing de mașini și echipamente noi, în limita valorii pe piață a activului, precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate, vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții - montaj, și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd simpla achiziție.

Acțiuni neeligibile:

- = Investițiile finanțate din alte fonduri publice;
- Bunuri second-hand;
- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale, inclusiv costuri de întreținere și chirie.

Pentru funcționarea activităților cu caracter social vor fi solicitate fonduri prin Programul Operațional Capital Uman (POCU).

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Investiția să se realizeze în teritoriul GAL;
- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală;
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General (dacă este cazul);

- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.

8. Criterii de selecție

Principiul gradului de acoperire a populației deservite

Principiul prioritizării investițiilor sociale.

Principiul prioritizării actinunilor destinate persoanelor de etnie roma.

Detalierea aplicării principiilor de selecție și punctarea acestora se vor prezenta în Ghidul solicitantului.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Sprijinul nerambursabil nu va depăși suma de 200 000 euro/proiect. Intensitatea sprijinului va fi de 100% din costurile eligibile pentru investițiile negeneratoare de venituri nete și max. 90% din costurile eligibile pentru investițiile generatoare de venituri nete.

10. Indicatori de monitorizare

Avînd în vedere ca măsura se încadrează în domeniul de intervenție 6B, cu domeniu complementar 6A, indicatorii de monitorizare sunt:

Domeniul de intervenție	Indicator de monitorizare	UM
6B	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite	Nr 15 persoane îngrijire /50 persoane consiliere
6A	Locuri de muncă create	Nr 1

Denumirea măsurii: Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici și instalarea tinerilor fermieri

Codul măsurii: M3/2A - îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea sporirii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole.

Tipul măsurii: sprijin forfetar

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Sprijinul acordat pentru fermele mici existente este un instrument menit să determine, în principal, transformarea structurală și deschiderea spre piață a fermelor mici cu potențial de a deveni întreprinderi agricole viabile, precum și de a crește capacitatea de a identifica noi oportunități de valorificare a producției acestora.

Scopul acestei măsuri este:

- Îmbunătățirea managementului exploatației agricole de mici dimensiuni;
- Creșterea orientării către piață și a veniturilor exploatațiilor agricole de mici dimensiuni;
- Stimularea tinerilor în alegerea opțiunilor privind activitatea din domeniul agricol.

Fermele mici sunt definite ca fiind exploatații agricole cu o dimensiune economică între 4.000-7.999 € SO.

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

Din analiza diagnostic, ca și din analiza SWOT, rezultă că exploatațiile agricole din zona GAL sunt în general exploatații individuale, de mici dimensiuni, constituite în majoritate ca ferme de familie.

Deși există potențial natural pentru exploatații agricole, s-a identificat o lipsa a resurselor umane specializate și formate, capabile să desfășoare activități agricole profesionale și eficiente și o lipsă a resurselor financiare necesare sprijinirii fermierilor din zonă.

De asemenea, aceste ferme sunt în general gestionate de persoane vârstnice, care nu au aceeași capacitate de adaptare la noile condiții ca generația tânără. Măsura adresată fermelor mici vine să sprijine financiar micii fermieri pentru revigorarea activității proprii, pentru transformarea structurală și deschiderea spre piață a fermelor mici cu potențial de a deveni întreprinderi agricole viabile, precum și de a crește capacitatea de a identifica noi oportunități de valorificare a producției acestora.

Obiectiv de dezvoltare rurală: conform art. 4 al Reg. (UE) nr. 1305/2013, obiectivul principal este: **1- de restructurare și creștere a viabilității exploatațiilor agricole**

Obiective specifice ale măsurii:

- Dezvoltarea sectorului agricol printr-o mai bună utilizare a resurselor naturale și umane și a factorilor de producție;
- Stimularea tinerilor care derulează activități agricole.

Măsura contribuie la prioritatea/prioritățile prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: **P2:** creșterea viabilității fermelor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor.

Măsura contribuie la obiectivele art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013 – referitor la sprijinul acordat fermelor mici și tinerilor fermieri, așa cum sunt definite de

statul membru, pentru transformarea structurală și deschiderea spre piață a fermelor mici cu potențial de a deveni întreprinderi agricole viabile, precum și de a crește capacitatea de a identifica noi oportunități de valorificare a producției acestora.

Măsura contribuie la domeniul de intervenție:

- **2A** - îmbunătățirea performanței economice a tuturor exploatațiilor agricole și facilitarea restructurării și modernizării exploatațiilor, în special în vederea sporirii participării pe piață și a orientării spre piață, precum și a diversificării activităților agricole;

- **Domenii complementare:**

2B - Facilitarea intrării în sectorul agricol a unor fermieri calificați corespunzător și, în special, a reînnoirii generațiilor.

6A - facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă

Obiective transversale: inovare

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: **M2 (fermierii mici și tinerii fermieri pot fi beneficiari indirecti ai măsurii M2; având în vedere necesitatea sprijinului, aceste categorii pot beneficia și de investițiile de infrastructură socială, ceea ce crește eficiența finanțării), M4 (atât micii fermieri, cât și tinerii fermieri, beneficiari direcți ai măsurii M3, își pot diversifica activitatea prin accesarea măsurii M4), M5 (beneficiarii direcți ai măsurii M3 pot să fie beneficiari direcți ai acestei măsuri, aceasta venind în sprijinul creșterii economice a fermelor proprii), M6 (ca măsură care înaintează investiții de interes public, beneficiarii direcți ai măsurii 3 sunt beneficiari indirecti ai acestei măsuri).**

Sinergia cu alte măsuri din SDL: **M1**

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sprijinul acordat pentru fermele mici existente este un instrument menit să determine, în principal, transformarea structurală și deschiderea spre piață a fermelor mici cu potențial de a deveni întreprinderi agricole viabile, precum și de a crește capacitatea de a identifica noi oportunități de valorificare a producției acestora. Scopul acestei sub-măsuri este de a îmbunătăți managementul exploatației agricole și a crește orientarea către piață și a veniturilor exploatațiilor agricole de mici dimensiuni.

De asemenea, prin prioritizarea fermelor gestionate de tineri cu vârste mai mici de 40 de ani, măsura aduce valoare adăugată prin creșterea nivelului de performanță a fermierilor, dată de capacitatea de lucru a tinerilor și de nivelul de pregătire profesională.

Valoarea adăugată a măsurii rezidă din atingerea obiectivelor prin implementare. Ea este relevantă pentru SDL deoarece se adresează unui număr relativ mare de fermieri, mai ales tineri, din teritoriul GAL care se încadrează în categoria fermelor mici și, implicit, conduce la creșterea viabilității economice a acestora, cerând posibilitatea orientării spre piață a producției obținute.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație UE

R (CE) nr. 1242/2008 de stabilire a unei tipologii comunitare pentru exploatații agricole;

Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii;

Legislație Națională

Lege Nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de urgență nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare.

Ordin nr. 22/2011 al Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale privind reorganizarea Registrului fermelor, care devine Registrul unic de identificare, în vederea accesării măsurilor reglementate de Politica Agricolă Comună;

Ordonanță de urgență nr. 43/2013 privind unele măsuri pentru dezvoltarea și susținerea fermelor de familie și facilitarea accesului la finanțare al fermierilor.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiarii direcți ai acestei măsuri sunt fermierii care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatație agricolă care intră în categoria de fermă mică conform definiției relevante, inclusiv tineri care au preluat o exploatație agricolă în ultimele 24 luni de la depunerea cererii de finanțare, cu excepția persoanelor fizice neautorizate. Beneficiarii acestei măsuri pot beneficia direct și de fonduri prin măsurile M4 și/sau M5, cu respectarea regulii privind ajutorul „de minimis”.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013, sprijinul constă în:

- Sumă forfetară.

-

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Sprijinul se acordă pentru ferma mică, cu scopul de a facilita dezvoltarea fermelor mici pe baza planului de afaceri (PA) și pentru tinerii fermieri care preiau în exploatare, în scopul dezvoltării acestora, astfel de ferme. Toate cheltuielile propuse în PA, inclusiv capitalul de lucru și activitățile relevante pentru implementarea corectă a PA aprobat, pot fi eligibile, indiferent de natura acestora.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria microîntreprinderilor și întreprinderilor mici;
- Solicitantul deține o exploatație agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000-7.999 € SO (valoarea producției standard); pentru tinerii fermieri, dimensiunea exploatației poate ajunge până la 50 000 SO;
- Exploatația agricolă este înregistrată, conform prevederilor legislative naționale, cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului, pentru ferme mici;
- Tânărul fermier a preluat exploatația agricolă cu cel mult 24 luni înainte de depunerea cererii de finanțare (daca este cazul);
- Solicitantul prezintă un plan de afaceri;
- Solicitantul nu a beneficiat de sprijin anterior prin această sub-măsură din PNDR 2014--2020;
- O exploatație agricolă nu poate primi sprijin decât o singură dată în cadrul acestei sub-măsuri prin PNDR 2014-2020, în sensul că exploatația nu poate fi transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această sub-măsură;
- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;

Alte angajamente

- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatației, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

- În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, planul de afaceri va prevedea obligatoriu platforme de gestionare a gunoierului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri).

8. Criterii de selecție

- Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol (în funcție de nivelul de educație și/sau calificare în domeniul agricol);
- Principiul de încadrare în categoria "tânăr fermier"
- Principiul sectorului prioritar;
- Principiul fermelor de familie.

Principiile de selecție vor fi detaliate suplimentar în Ghidul solicitantului și vor avea în vedere prevederile art. 49 al R(UE) nr. 1305/2013, urmărind să asigure tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea acestora în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil se acordă pentru o perioadă de maximum trei/cinci (pentru sectorul pomicol) ani.

Sprijinul public nerambursabil este de maximum 15.000 de euro pentru o exploatare agricolă. Pentru fermele preluate de tineri fermieri, sprijinul se majorează până la maximum 25 000 euro.

Sprijinul pentru dezvoltarea fermelor mici se va acorda sub formă de primă în două tranșe, astfel:

- 75% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei/cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.

În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite, vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.

Implementarea planului de afaceri inclusiv ultima plata cat si verificarea finala nu vor depasi 5 ani de la decizia de acordare a sprijinului.

Informații detaliate privind: depunerea proiectelor, selecția, categoriile de beneficiari, costurile eligibile și neeligibile, termene - limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, se vor detalia în Ghidul solicitantului.

10. Indicatori de monitorizare

Având în vedere ca masura se încadrează în domeniul de intervenție 2A, 2B, cu domeniu complementar 6A, indicatorii de monitorizare sunt:

Domeniul de intervenție	Indicator de monitorizare	UM
2A	Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți	Nr 2
2B	Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți	Nr 1
6A	Locuri de muncă create	Nr 1

FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale **Codul măsurii: M4/6A**

Tipul măsurii: Sprijin forfetar

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

În cadrul acestei măsuri se va acorda sprijin pentru facilitarea diversificării prin înființarea și dezvoltarea de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol din zonele rurale, în vederea unei dezvoltări economice durabile, creării de locuri de muncă și reducerii sărăciei în spațiul rural.

Sprijinul va viza crearea de noi activități non-agricole, în special, pentru fermierii de mici dimensiuni sau membrii familiilor lor și în general, pentru micii întreprinzători din mediul rural, acordându-se prioritate sectoarelor cu potențial ridicat de dezvoltare identificate în AP, în concordanță cu Strategia Națională de Competitivitate.

Această submăsură vizează:

- diversificarea economiei rurale prin creșterea numărului de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol, dezvoltarea serviciilor și crearea de locuri de muncă în spațiul rural;
- încurajarea menținerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale.

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

Alegerea măsurii privind deschiderea de noi perspective de dezvoltare economică a actorilor locali este relevantă în cadrul SDL și este justificată prin:

- Existența unui număr ridicat al populației apte de muncă;
- Existența unui proces de atenuare a tendinței de reducere demografică;

- Slaba diversitate a activităților economice din afara sectorului agricol în zona;
- Posibilități de dezvoltare economică datorită localizării în apropierea unui mare oraș;
- Oferirea unor alternative privind sursele de venit ale locuitorilor din zonă;
- Creșterea gradului de atractivitate a zonei pentru potențiali investitori și îmbunătățirea calității vieții.

Obiectiv de dezvoltare rurală: conform art. 4 al Reg. (UE) nr. 1305/2013, principalul obiectiv al măsurii este: **3 - diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale.**

Obiective specifice ale măsurii: Măsura se încadrează în următoarele obiective de dezvoltare locală:

- Dezvoltarea și relansarea mediului economic și de afaceri concomitent cu crearea de noi locuri de muncă în rândul populației din teritoriul Valea Budureasca, cât și sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea inițiativelor antreprenoriale;
- Promovarea la nivelul comunităților locale a principiilor dezvoltării economice durabile, egalității de șanse, nediscriminării și respectării drepturilor omului.

Măsura contribuie la prioritatea prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013, **P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale**, ca prioritate principală, în **complementar cu prioritatea P5** - promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezistentă la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic.

Măsura contribuie la obiectivele art. 19, lit (a) alin. (ii) din Reg. (UE) nr. 1305/2013 - activități neagricole în zone rurale.

Obiective transversale: mediu și climă, inovare

Măsura contribuie la domeniul de intervenție 6A - facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.

Domenii de intervenție complementare:

- **5C** - facilitarea furnizării și utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor, a reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei;
- **5D** - reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și de amoniac în agricultură.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M1, M2, M3 (fermierii, micii și tinerii fermieri, ca beneficiari direcți ai măsurilor M1 și M3, sunt beneficiari direcți și pentru măsura M4; de asemenea, sunt beneficiari indirecti ai măsurii M2 prin care se finanțează investiții de utilitate publică), M6 (ca măsură care finanțează investiții de interes public, beneficiarii direcți ai măsurii M4 sunt beneficiari indirecti ai acestei măsuri)

Sinergia cu alte măsuri din SDL: M2, M5, M6

2. Valoarea adăugată a măsurii

Măsura contribuie la stimularea activităților economice noi din sfera serviciilor pentru populație sau pentru alte activități economice non-agricole din teritoriul

GAL, dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how și, implicit, crearea de noi locuri de muncă. Prin aceste contribuții, **măsura se dovedește relevantă pentru atingerea obiectivelor SDL.**

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislația națională cu incidență în domeniile activităților neagricole propuse de solicitanți pentru finanțare prin implementarea SDL;

Legislația europeană cu incidență în domeniul finanțării prin FEADR – măsura LEADER a proiectelor incluse în SDL.

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiari direcți:

- o fermieri sau membri ai unei gospodării agricole care își diversifică activitatea prin înființarea unei activități non-agricole pentru prima dată în spațiul rural, autorizați cu statut minim de PFA, inclusiv ca beneficiari direcți ai măsurii M1 și M3;
 - o Micro-întreprinderi și întreprinderi mici existente din spațiul rural al GAL, care își propun activități non-agricole, pe care nu le-au mai efectuat până la data aplicării de sprijin;
 - o Micro-întreprinderi și întreprinderi mici noi, înființate în anul depunerii cererii de finanțare sau cu o vechime de maximum 3 ani fiscali, care nu au desfășurat activități până în momentul depunerii acestora;
- Nu sunt eligibile persoanele fizice neautorizate.

Beneficiari indirecți:

Persoanele din categoria populației active aflate în căutarea unui loc de muncă.

5. Tip de sprijin

Sprijinul va fi acordat sub formă de sumă forfetară pentru finanțarea de noi activități non-agricole în mediul rural pe baza unui plan de afaceri.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Costuri eligibile:

Sprijinul se acordă pentru activitățile prevăzute pentru îndeplinirea obiectivelor din cadrul Planului de Afaceri (PA). Toate cheltuielile propuse prin PA, inclusiv capital de lucru și capitalizarea întreprinderii și activitățile relevante pentru implementarea corectă a PA aprobat, pot fi eligibile, indiferent de natura acestora.

Costuri neeligibile:

Nu sunt eligibile cheltuielile cu achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților din Economia Națională, precum și producerea și comercializarea produselor din Anexa I din Tratat.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;
- Obiectivul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin sub-măsură;
- Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în spațiul rural în teritoriul GAL iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL;
- Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data notificării de primire a sprijinului.

Alte angajamente

- Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

8. Criterii de selecție

- Principiul utilizării energiei din surse regenerabile;
- Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non agricole
- Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere –textile și pielărie ,industrii creative și culturale , inclusiv meșteșuguri , activități de servicii în tehnologia informației,agroturism, servicii pentru populația din GAL
- Principiul stimulării activităților turistice prin prioritizarea activităților agroturistice desfășurate în zonele arii naturale protejate.
- Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate, în procent de peste 30% din valoarea primei tranșe de plată.

Principiile de selecție vor fi detaliate suplimentar în Ghidul solicitantului, urmărind să asigure tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea acestora în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Cuantumul sprijinului este de maximum 50.000 de euro/proiect, cu posibilitatea majorării sprijinului până la valoarea de 70.000 de euro/proiect în cazul activităților productive,servicii medicale ,sanitar veterinar și de agroturism.

Sprijinul pentru înființarea de activități non-agricole în zone rurale se va acorda, sub formă de primă, în două tranșe astfel:

- 70% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 30% in cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.

Perioada de implementare a Planului de Afaceri este de maximum 5 ani si include controlul implementării corecte precum și plata ultimei tranșe.

În cazul neimplementării corecte a planului de afaceri, sumele plătite, vor fi recuperate proporțional cu obiectivele nerealizate.

Sprijinul se va acorda cu respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1407/2013 și în baza Ordinului MADR nr. 1731/20158. Sprijinul financiar acordat unui beneficiar, cumulat cu alte finanțări nerambursabile pentru alte activități, cu excepția celor agricole, nu va depăși 200.000 euro/beneficiar pe durata a trei exerciții financiare consecutive, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu depășește suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.

Ajutorul de *minimis* se va acorda sub formă de finanțare nerambursabilă și se va plăti eşalonat, în tranșe, pe etape de implementare a proiectului

10. Indicatori de monitorizare Avînd în vedere că măsura se încadrează în domeniul de intervenție 6A, cu domeniu complementar 6B, indicatorii de monitorizare sunt:

<i>Domeniul de</i>	<i>Indicator de monitorizare</i>	<i>UM</i>
--------------------	----------------------------------	-----------

<i>intervenție</i>		
6A	Locuri de muncă create	Nr 1

FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: dezvoltarea de activități non-agricole

Codul măsurii: M5/6A

Tipul măsurii: Investiții

7. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

În conformitate cu nevoile identificate și din analiza SWOT din SDL, există o serie de nevoi pentru investiții în alte sectoare economice decât sectorul agricol din zona acoperită de cele 6 UAT, în scopul diversificării activităților din spațiul rural. Sprijinul acordat prin această măsură va contribui la promovarea diversificării activităților către activități non-agricole în cadrul microîntreprinderilor și întreprinderilor mici și, implicit, prin crearea de locuri de muncă, obținerea de

venituri alternative pentru populația din mediul rural și reducerea gradului de dependență față de sectorul agricol. Gradul relativ scăzut de dotare și tehnologiile depășite utilizate în majoritatea exploatațiilor agricole și a unităților de profil, se reflectă în nivelul redus al productivității muncii din sector și în calitatea produselor. Prin urmare, se impune introducerea de tehnologii noi, moderne și prietenoase cu mediul (acoperite de secțiunea privind contribuția măsurii la DI menționat mai jos) care să contribuie la creșterea nivelului global de performanță al exploatațiilor.

De asemenea există o gamă variată de potențiale resurse de producție a energiei regenerabile din agricultură (resturile vegetale rezultate în urma recoltării produselor agricole sau deșeurile rezultate din creșterea animalelor), însă nivelul de utilizare și valorificare este redus ca urmare a limitărilor tehnologice, a eficienței economice și a restricțiilor de mediu. Aceste resurse, alături de celelalte resurse regenerabile (energia solara, eoliana, geotermală etc), pot fi folosite pentru a obține energie regenerabilă care să fie utilizată în propriul proces productiv al întreprinderii, contribuind, în acest fel, la reducerea costurilor cu energia (electricitatea și agentul termic) și pentru a contribui la eforturile de dezvoltare a unei economii cu emisii reduse de carbon.

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

Sprijinul acordat prin această măsură va contribui la diversificarea activităților din spațiul GAL, în domeniile identificate ca mai puțin dezvoltate, dar cu posibilități de modernizare sau revigorare, așa cum este relevat în analiza SWOT. Implementarea acestei măsuri este necesară pentru stimularea mediului de afaceri din spațiul GAL, prin susținerea financiară a întreprinzătorilor care modernizează și/sau dezvoltă întreprinderile existente. Măsura contribuie la:

- ocuparea unei părți din excedentul de forță de muncă existent,
- diversificarea economiei rurale,
- creșterea nivelului de trai,
- scăderea sărăciei,
- combaterea excluderii sociale.

Obiectivul de dezvoltare rurală: conf art. 4 al Reg (UE) nr. 1305/2013, măsura se încadrează în obiectivul **3 - de diversificare a activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale.**

Obiective transversale: mediu și climă, inovare

Obiective specifice ale măsurii:

- îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea mștenirii culturale și naturale din spațiul GAL, în vederea realizării unei dezvoltări durabile;
- dezvoltarea și relansarea mediului economic și de afaceri, concomitent cu crearea de noi locuri de muncă în rândul populației din teritoriul GAL, cât și sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea inițiativelor antreprenoriale;
- pomovarea, la nivelul comunității locale, a principiilor dezvoltării durabile.

Intervenția prin această măsură va conduce la o dezvoltare zonală echilibrată a economiilor și comunităților rurale, inclusiv crearea și menținerea de locuri de muncă.

Măsura contribuie la prioritatea prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013, **P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.**

Măsura contribuie la complementar la prioritatea - P5: Promovarea utilizării eficiente a resurselor și sprijinirea tranziției către o economie cu emisii reduse de carbon și rezistentă la schimbările climatice în sectoarele agricol, alimentar și silvic.

Măsura contribuie obiectivelor art. 19, lit (a) alin. (ii) din Reg. (UE) nr. 1305/2013 - activități neagricole în zone rurale.

Obiective specifice:

- Dezvoltarea și relansarea mediului economic și de afaceri concomitent cu crearea de noi locuri de muncă în rândul populației din teritoriul Valea Budureasca, cât și sprijin pentru dezvoltarea și consolidarea inițiativelor antreprenoriale;
- Promovarea la nivelul comunităților locale a principiilor dezvoltării economice durabile, egalității de șanse, nediscriminării și respectării drepturilor omului.

Măsura contribuie la domeniul de intervenție 6A - facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.

Domenii de intervenție complementare: 6B - încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale.

5C - facilitatea furnizării și utilizării surselor regenerabile de energie, a subproduselor, a deșeurilor, a reziduurilor și a altor materii prime nealimentare, în scopul bioeconomiei.

În cadrul acestei sub-măsuri se va acorda sprijin pentru facilitarea diversificării prin înființarea și dezvoltarea de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol din zonele rurale, în vederea unei dezvoltări economice durabile, creării de locuri de muncă și reducerii sărăciei în spațiul rural.

Această submăsură vizează, printre altele:

- Investiții pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole;
- Investiții pentru activități meșteșugărești;
- Investiții legate de furnizarea de servicii;
- Investiții pentru activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole;
- Infrastructura de primire turistică.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M1 (fermierii beneficiari ai acestei măsuri sunt și beneficiari direcți ai măsurii M4, pentru diversificarea activității și creșterea performanței întreprinderii), M2 (beneficiarii direcți ai măsurii descrise în prezenta fișă beneficiază indirect de investițiile realizate prin măsura M2, de utilitate publică), M3 (tinerii fermieri pot crește performanța economică a întreprinderii ca beneficiari direcți ai măsurii M5 prin diversificarea activității în alte sectoare economice), M6 (ca măsură pentru finanțarea investițiilor de interes public, beneficiarii măsurii M4 sunt beneficiari indirecti ai măsurii M6)

Sinergia cu alte măsuri din SDL: M2, M4, M6

8. Valoarea adăugată a măsurii

Având în vedere că zona acoperită de GAL "Valea Budureasca" are o suprafață majoritar agricolă, iar activitatea preponderentă a locuitorilor este agricultura, prin implementarea măsurii M5/6A în cadrul SDL se aduce un aport substanțial în dezvoltarea economică în zonă. Măsura contribuie la stimularea activităților economice din sfera serviciilor pentru populație sau pentru alte activități economice non-agricole din teritoriul GAL. De asemenea, contribuie la dezvoltarea resurselor umane și utilizarea de know-how. Prin creșterea veniturilor populației este evidențiată plusvaloarea teritoriului GAL. Este o măsură care contribuie la crearea de noi locuri de muncă pentru persoanele apte de muncă din teritoriul GAL.

9. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație UE

- Recomandarea 2003/361/CE din 6 mai 2003 privind definirea micro-întreprinderilor și a întreprinderilor mici și mijlocii.
- R (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene referitor la ajutoarele de minimis.
- Comunicarea Comisiei nr. 2008/C155/02 cu privire la aplicarea art. 87 și 88 din Tratatul CE privind ajutoarele de stat sub formă de garanții;

- Linii directe comunitare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate

Legislație Națională

- Ordonanță de urgență nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale cu modificările și completările ulterioare;

10. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Grupul țintă al măsurii este constituit populația din zona GAL.

Beneficiarii direcți ai măsurii sunt:

- micro-întreprinderi și întreprinderi mici cu profil non-agricol, existente și nou înființate din teritoriul GAL;
- fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în zona GAL în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în microîntreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate, inclusiv beneficiari direcți ai măsurii M1.

Beneficiarii indirecti sunt persoanele din categoria populației active aflate în căutarea unui loc de muncă, dar și, prin valorificarea producției realizate de beneficiarii direcți, ca și prin creșterea veniturilor din agricultură, toți locuitorii din zona GAL.

11. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013, sprijinul constă în:

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;
- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

12. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Tipuri de acțiuni eligibile:

Sprijinul se acordă pentru activitățile prevăzute pentru îndeplinirea obiectivelor din cadrul Planului de Afaceri (PA).

Domeniile de diversificare acoperite în cadrul măsurii sunt:

- Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase; industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, producție de combustibil din biomasă -ex.: fabricare de peleți) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.;
- Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lână, lemnului, pielii etc.);
- Activități turistice (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement și alimentație publică);
- Servicii (ex: medicale, sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural, etc.).

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din regulament;
- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților

eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții - montaj.

Nu sunt eligibile utilaje și echipamente second-hand.

13. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;
- Solicitantul trebuie să își desfășoare activitatea aferentă investiției finanțate în spațiul GAL;
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul

14. Criterii de selecție

- Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non-agricole;
- Principiul utilizării energiei din surse regenerabile;
- Principiul creării locurilor de muncă;
- Principiul nivelului de calificare al managerului întreprinderii (este obligatorie stabilirea domiciliului acestuia pe teritoriul GAL)

Principiile de selecție vor fi detaliate suplimentar în Ghidul solicitantului și vor avea în vedere prevederile art. 49 al R (UE) nr. 1305/2013 urmărind să asigure tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea acestora în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

Modul de punctare a fiecărui criteriu de selecție se va detalia în Ghidul solicitantului.

15. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R (CE) nr.1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de până la 90% din valoarea eligibilă a proiectului.

Informații detaliate privind: depunerea proiectelor, selecția, categoriile de beneficiari, costurile eligibile și neeligibile, termene - limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, se vor detalia în Ghidul solicitantului.

16. Indicatori de monitorizare

Având în vedere ca măsura se încadrează în domeniul de intervenție 6A, cu domenii complementare 5C și 6B, indicatorii de monitorizare sunt:

Domeniul de	Indicator de monitorizare	UM
-------------	---------------------------	----

intervenție		
6A	Locuri de muncă create	Nr 2

FIȘA MĂSURII

Denumirea măsurii: Investiții în infrastructura locală

Codul măsurii: M6/6B

Tipul măsurii: Investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la Obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Zona GAL Valea Budureasca, conform analizei diagnostic, este o zonă cu potențial de creștere în toate sectoarele economice, inclusiv în sectorul agricol, dar pentru care este necesară îmbunătățirea infrastructurii locale.

În conformitate cu descrierea teritoriului, GAL Valea Budureasca cuprinde 6 comune care acoperă 234,6 km² și 17 956 locuitori. Dezvoltarea economică și socială durabilă a zonei este indispensabil legată de îmbunătățirea infrastructurii. În analiza nevoilor au fost identificate următoarele aspecte relevante pentru dezvoltarea spațiului rural local:

- dezvoltarea infrastructurii rutiere de bază și a serviciilor în zonele rurale;
- crearea de locuri de muncă în mediul rural;
- conservarea moștenirii rurale și a tradițiilor locale;
- reducerea gradului de sărăcie și a riscului de excluziune socială.

Crearea și modernizarea infrastructurii locale constituie un element de bază pentru comunitatea rurală. Aceasta este necesară pentru a asigura condiții de sănătate, protecția mediului, accesibilitatea și, în general, condiții optime de trai. Infrastructura asigură, de asemenea, premisele pentru dezvoltarea unei economii rurale competitive.

În urma nevoilor identificate, pentru noua perioadă de programare se are în vedere modernizarea infrastructurii de interes local, întrucât acestea, împreună, pot contribui la eforturile comune de asigurare a unei dezvoltări durabile în comunitatea rurală.

Rezultatul acestor investiții va fi o infrastructură locală care va contribui la diminuarea tendințelor de declin social și economic și la îmbunătățirea nivelului de trai în zonele rurale.

Sprijinul acordat dezvoltării infrastructurii locale, în special, a celei rutiere, este esențial pentru dezvoltarea economică a zonelor rurale. O infrastructură îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator.

Justificare și corelare cu analiza SWOT a alegerii măsurii

Măsura este justificată pentru diminuarea sau eliminarea punctelor slabe identificate în analiza SWOT, cum ar fi: infrastructura rutieră slab dezvoltată; dotările insuficiente ale infrastructurii sociale, educaționale, culturale în apropierea și pe cuprinsul teritoriului GAL; atractivitatea redusă pentru turism. De asemenea, măsura vine să valorifice oportunitățile de dezvoltare a zonei prin dezvoltarea infrastructurii la un nivel care să permită susținerea unei activități

economice și comerciale intense, să completeze investițiile sprijinite la nivel județean și regional.

Dinamica ascendentă a agenților economici în activitatea de transporturi va fi susținută numai de o infrastructură modernizată, care să facă față nevoilor locale de dezvoltare economică în zonă.

Măsura va contribui la îmbunătățirea si/sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale din zona GAL.

Cum se cunoaște că o infrastructură bine dezvoltată are un rol foarte important în dezvoltarea economică, măsura prezintă un interes deosebit pentru SDL și vine în sprijinul implementării eficiente a tuturor celorlalte măsuri.

Obiectiv de dezvoltare rurală: 3 - Diversificarea activităților economice, crearea de locuri de muncă, îmbunătățirea infrastructurii și serviciilor pentru îmbunătățirea calității vieții în zonele rurale, conform art. 4 al Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Obiective specifice ale măsurii:

- Promovarea la nivelul comunității locale, prin acțiunile întreprinse, a principiilor dezvoltării durabile, egalității de șanse, nediscriminării și respectării drepturilor omului;

- Îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populație, asigurarea accesului la serviciile de bază și protejarea moștenirii culturale și naturale din spațiul GAL în vederea realizării unei dezvoltări durabile.

Măsura contribuie la prioritatea prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013:

P6 - promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale.

Măsura contribuie obiectivelor art. 20 - Servicii de bază și reînnoirea satelor în zonele rurale - din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la domeniul de intervenție 6B - Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale.

Contribuția la temele orizontale

Mediu și climă; Inovare

Complementaritate cu alte măsuri din SDL: M2 (beneficiarii direcți ai măsurii – ca autorități publice locale – pot accesa și măsura 2, având în vedere că investițiile sunt de interes/utilitate publică).

Sinergia cu alte măsuri din SDL: M2, M4, M5

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sprijinul acordat dezvoltării infrastructurii rutiere este esențial pentru dezvoltarea economică a zonelor rurale. O infrastructură îmbunătățită permite afacerilor din mediul rural să se dezvolte și încurajează spiritul antreprenorial și inovator.

Infrastructura rutieră constituie suportul pentru dezvoltarea tuturor sectoarelor economice, conduce la creșterea confortului în spațiul rural simultan cu diminuarea costurilor în toate domeniile de activitate. Cumulul efectelor unei infrastructuri modernizate conduce la dezvoltarea economică a zonei, implicit la reducerea sărăciei, astfel încât măsura este **foarte relevantă** în atingerea obiectivelor de dezvoltare așa cum sunt motivate în SDL.

3. Trimiteri la alte acte legislative

Legislație europeană

- R (UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene referitor la ajutoarele de minimis.

- R(UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a R (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului

- R (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013

- R (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a R (UE) Nr. 1305/2013

Legislație Națională

Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4 Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

Beneficiarii direcți sunt:

- comunele și asociațiile acestora, constituite conform legislației naționale în vigoare (entități publice), pentru investițiile de interes public, inclusiv ca beneficiari direcți ai măsurii M2c;

- ONG-uri cu sediul social sau punct de lucru în teritoriul parteneriatului;

- Unitățile de cult (parohii) din teritoriul parteneriatului;

Fiind investiții de utilitate publică, **beneficiarii indirecți** ai infrastructurii locale modernizate sunt **toți locuitorii din zonă**, indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată, inclusiv toți beneficiarii direcți ai celorlalte măsuri finanțate prin SDL.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013, sprijinul constă în:

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv;

- Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art.45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

Acțiuni eligibile:

- *Investiții în active corporale:* construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri de interes local; drumuri agricole, extinderea/modernizarea spațiilor publice, școli, grădinițe, cămine culturale și de recreere; îmbunătățirea serviciilor publice prin dotarea cu echipamentele necesare; îmbunătățirea siguranței publice prin extinderea/modernizarea rețelelor de iluminat public și/sau sisteme de supraveghere; îmbunătățirea infrastructurii de agrement și turistic de uz public; alte investiții de interes public identificate în strategiile de dezvoltare locală ale comunelor partenere în GAL.

- *Investiții în active necorporale:* costurile generale ocazionate de cheltuielile cu construcția sau renovarea de bunuri imobile și achiziționarea sau cumpărarea prin leasing de mașini și echipamente noi, în limita valorii pe piață a activului precum onorariile pentru arhitecți, ingineri și consultanți, onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, inclusiv studiile de fezabilitate, vor fi realizate în limita a 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd și construcții – montaj.

Acțiuni neeligibile:

- Construcția, extinderea și/sau modernizarea rețelei de drumuri publice județene sau naționale, precum și a drumurilor de utilitate privată (agricole, forestiere etc.)

- Investiții finanțate din alte fonduri publice.

7. Condiții de eligibilitate

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul trebuie să se angajeze să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani de la ultima plată;
- Solicitantul trebuie să nu fie în insolvență sau incapacitate de plată;
- Investiția trebuie să se încadreze în tipul de sprijin prevăzut prin măsură;
- Investiția să se realizeze în spațiul GAL Valea Budureasca;
- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală/județeană;
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia.

8. Criterii de selecție

- Principiul complementarității cu investiții similare finanțate din alte fonduri publice;
- Principiul impactului micro-regional;
- Principiul populației deservite de investiție.

Detalierea criteriilor și punctajului aferent fiecărui principiu se va face în Ghidul solicitantului, după consultarea partenerilor GAL, înaintea lansării sesiunilor de depunere proiecte.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 200 000 euro.

Informații detaliate privind: depunerea proiectelor, selecția, categoriile de beneficiari, costurile eligibile și neeligibile, termene - limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, se vor detalia în Ghidul solicitantului.

10. Indicatori de monitorizare

Având în vedere ca măsura se încadrează în domeniul de intervenție 6B, cu domeniu complementar 6A, indicatorii de monitorizare sunt:

Domeniul de intervenție	Indicator de monitorizare	UM
6B	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite	Nr 1700

CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante (naționale, sectoriale, regionale, județene)

Strategia de dezvoltare locală a asocierii "Valea Budureasca" constituie o aplicare, la nivel local și în condiții specifice, a **Strategiei de dezvoltare rurală a României 2014-2020**, strategie care a stat la baza elaborării PNDR. Aceasta este în strânsă corelare cu Politica Agricolă Comună, cu obiectivele generale prevăzute în legislația europeană privind agricultura și zonele rurale și cu Acordul de Parteneriat 2014-2020

Prin implementarea SDL se ating, direct sau indirect, obiectivele prioritare ale dezvoltării agriculturii și zonelor rurale, la nivelul microregiunii "Valea Budureasca", așa cum sunt definite în legislația europeană și în PNDR.

Proiectele care vor fi finanțate prin implementarea SDL vor completa implementarea celorlalte măsuri din PNDR, în condiții specifice locale și, mai ales, într-un cadru care să corespundă posibilităților comunității de a crea cu succes plusvaloare zonei.

Prin SDL se va sprijini implementarea unor planuri de afaceri realiste și adaptate la nevoile locale. SDL acordă importanță atât fermelor mici și mijlocii, cât și noilor antreprenori în domeniul agricol și nonagricol și instituțiilor de interes public, pentru a asigura atât continuitate și durabilitate în spațiul rural, cât și condiții de confort pentru populația rurală din zonă, în scopul de a preîntâmpina tendințele de abandon și de migrație a populației.

SDL va asigura tinerilor fermieri facilități pentru a dezvolta activități în sectorul agro-alimentar, pentru dezvoltarea activităților în fermă și pentru a practica o agricultură prietenoasă față de mediu și climă.

Alegerea și combinarea măsurilor în cadrul SDL va crea acele sinergii necesare reînnoirii generației și utilizării cunoștințelor și abilităților populației locale în scopul creșterii competitivității zonei.

SDL este complementar și contribuie la realizarea obiectivelor din următoarele strategii astfel:

I. Planul de Dezvoltare Durabilă a Județului Prahova în perioada 2014-2020

Pentru **Prioritatea 3**: Dezvoltarea infrastructurii de sprijinire a afacerilor, creșterea competitivității economice, având ca obiectiv: Dezvoltarea economică a județului prin stimularea competitivității IMM-urilor, consolidarea cercetării-dezvoltării-inovării, prin implementarea măsurilor M4 și M5 (activități non-agricole, inclusiv start-up-uri) se completează acțiunile întreprinse la nivel județean pentru creșterea competitivității activității IMM.

Pentru **Prioritatea 6**: Sustinerea sănătății și asistenței sociale, având ca obiectiv: Îmbunătățirea accesului la asistența medicală și servicii sociale de calitate și promovarea incluziunii sociale, prin implementarea măsurii M2 – investiții în infrastructura socială și integrarea minorităților se completează acțiunile întreprinse la nivel județean pentru creșterea nivelului de trai al locuitorilor din zona GAL "Valea Budureasca".

Pentru **Prioritatea 7**: Dezvoltarea rurală, având ca obiectiv: Creșterea rolului așezărilor rurale și a contribuției agriculturii la economia județului, prin implementarea măsurilor privind creșterea competitivității sectorului agricol (M1 – exploatații agricole, M3 – ferme mici și tineri fermieri), dar și măsurile privind creșterea calității vieții în zonele rurale și crearea de noi locuri de muncă (M6 – infrastructură locală, M4 și M5) se completează măsurile propuse în Planul de dezvoltare județean:

- Revitalizarea comunităților rurale,
- Conservarea și îmbunătățirea mediului înconjurător în rural,
- Protejarea mostenirii culturale,
- Diversificarea economiei rurale și creșterea competitivității sale,
- Dezvoltarea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii de sprijin a agriculturii și silviculturii,
- Diversificarea și dezvoltarea sectorului agricol și agro-alimentar,
- Instruire și consultanță pentru agricultori promovând astfel un echilibru între producția agro-alimentară, dezvoltarea economică a comunităților rurale și măsurile de protecție a mediului care vizează combaterea schimbărilor climatice, gospodărirea apelor, biodiversitatea.

II. Planul de dezvoltare regională 2014-2020 al regiunii Sud - Muntenia

Cu următoarele obiectivele strategice și priorități ale **Planul de dezvoltare regională 2014-2020 al regiunii Sud - Muntenia**:

OBIECTIVE

1. Creșterea atractivității și accesibilității regiunii Sud Muntenia prin dezvoltarea mobilității și conectivității populației, bunurilor și serviciilor conexe în vederea promovării dezvoltării durabile.

2. Creșterea economiei regionale prin stimularea competitivității IMM-urilor autohtone.

3. Protejarea și utilizarea eficientă a resurselor naturale și a patrimoniului natural.

4. Îmbunătățirea accesului la asistența medicală și servicii sociale de calitate și promovarea incluziunii sociale.

5. Creșterea rolului așezărilor rurale și a contribuției agriculturii la economia regiunii Sud Muntenia.

PRIORITATI

Proritatea 1- Dezvoltarea durabila a infrastucturii locale si regionale , prin :
M6/6B : Investiții în infrastructura locală

Proritatea 3- Cresterea competitivitatii economiei regionale pe termen lung, prin:

M1/2A : Investitii în sectorul agricol

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici si tinerii fermieri

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

Proritatea 4- Protectia mediului si cresterea eficientei energetice, prin:

M1/2A : Investitii în sectorul agricol

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici si tinerii fermieri

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

M6/6B : Investiții în infrastructura locală

Proritatea 6- Sustinerea sanatatii si asistentei sociale , prin :

M2/6B : Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor

M6/6B : Investiții în infrastructura locală

Proritatea 7- Dezvoltare rurala si agricultura , prin :

M1/2A : Investitii în sectorul agricol

M2/6B : Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici si tinerii fermieri

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

M6/6B : Investiții în infrastructura locală

III. Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020

M2/6B : Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor- este complementară și contribuie la îndeplinirea obiectivelor *Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2015-2020.*

IV.Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013 - 2020

M1/2A : Investitii în sectorul agricol

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

contribuie la îndeplinirea obiectivelor **Strategiei Naționale a României privind Schimbările Climatice 2013 - 2020**

În concluzie acțiunile care se vor implementa ca urmare a măsurilor spre aprobare de adunarea generală a Asociației Grupul de Acțiune Locală VALEA BUDUREASCA :

M1/2A : Investiții în sectorul agricol

M2/6B : Investiții în infrastructura socială și integrarea romilor

M3/2A : Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici și tinerii fermieri

M4/6A : Sprijin pentru demararea de afaceri cu activități neagricole în zonele rurale

M5/6A : Dezvoltarea de activități non-agricole

M6/6B : Investiții în infrastructura locală

Sunt complementare cu următoarele strategii :

- **Planul de dezvoltare durabilă al județului Prahova 2014-2020**
- **Planul de dezvoltare regională 2014-2020 al regiunii Sud - Muntenia**
- **Strategiei de dezvoltare rurală a României 2014-2020**
- **Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romă pentru perioada 2015-2020**
- **Strategia Națională a României privind Schimbările Climatice 2013 - 2020**
- **Strategiile de dezvoltare locală a UAT lor partenere în GAL**

Din cele menționate mai sus se demonstrează complementaritatea SDL "Valea Budureasca" cu prevederile strategiilor sectoriale la nivel național, județean și local. Implementarea acestora nu face decât să aducă plusvaloare întregului ansamblu de acțiuni concertate pentru creșterea valorii satului românesc.

CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune

Planul de acțiuni este un plan detaliat, pe termen scurt și mediu, care descrie acțiunile și pașii necesari aplicării strategiei și atingerii obiectivelor. Este necesar ca aceste acțiuni să fie prioritizate, astfel încât realizarea lor și atingerea progresivă a țintelor pe termen mediu și scurt să ducă la îndeplinirea obiectivelor stabilite pe termen lung.

Planul de acțiune conține:

- calendarul estimativ de activități,
- responsabilitatea implementării acțiunilor,
- resursele financiare și materiale necesare.

Planul Local de Acțiune (PLA) este un instrument de planificare și implementare și conține un set de activități ce se vor desfășura într-un termen determinat în scopul realizării obiectivelor generale fixate într-o strategie. PLA va putea fi revizuit periodic, astfel încât obiectivele fixate să nu fie afectate.

Implementarea acțiunilor cuprinse în SDL se vor derula sub responsabilitatea GAL "VALEA BUDUREASCA". Lansarea sesiunilor de primire proiecte, evaluarea și selecția proiectelor vor fi în responsabilitatea Comitetului de selecție al GAL. Soluționarea contestațiilor va fi în responsabilitatea Comisiei de contestații a GAL.

În situația în care va fi necesar, activitățile de întocmire a Ghidului solicitantului, procedurilor de evaluare/selecție, evaluarea proiectelor, vor fi externalizate sau se va angaja personal de specialitate.

Planul de acțiune pentru perioada de implementare a SDL GAL "VALEA BUDUREASCA" include:

a. calendarul estimativ pe activități

b. responsabili pentru implementarea acțiunilor (personal angajat/ servicii externalizate/ parteneri etc.)

c. resursele financiare și materiale necesare pentru desfășurarea acțiunilor propuse

Detalierea activităților GAL pentru implementarea SDL sunt prezentate astfel:

a. Calendarul estimativ de activități

Activitățile pentru implementarea SDL vor începe la data notificării AM privind selecția SDL și finalizarea bugetului SDL.

În primul semestru se vor desfășura activități de animare și promovare a măsurilor incluse în SDL, acordându-se prioritate măsurii M2 - investiții în infrastructura socială, dar și măsurilor care prevăd lucrări de investiții care necesită o perioadă mai mare de timp pentru execuție -M6.

Derularea celorlalte activități se va eșalona pe perioada de implementare a contractului de finanțare, în așa fel încât toate proiectele să poată fi finalizate și cu plăți efectuate până la sfârșitul perioadei de programare 2014-2020.

Se estimează ca implementarea SDL a asocierii "Valea Budureasca" să se deruleze pe etape, astfel:

<i>Măsura/ măsurile SDL</i>	<i>Animare (semestru I*)</i>	<i>Lansare sesiuni (semestrul)</i>	<i>Evaluare selectare (semestru I)</i>	<i>Implementar e proiecte (semestrul)</i>	<i>Efectuare plăți (semestru I)</i>
M2, M6	I-II	II, III, IV, V, VII	II-VIII	II-XIII	III-XIV
M1, M3,	I-II	II, IV, V, VII	II-VIII	II-XIII	III-XIV
M4, M5	I-II	III, V, VII	II-VIII	II-XIII	III-XIV

Semestrul I-II - anul 2017

Semestrul III-IV - anul 2018

Semestrul V - VI - anul 2019

Semestrul VII-VIII - anul 2020

Semestrul IX - X - anul 2021

Semestrul XI - XII - anul 2022

Semestrul XIII-XIV - anul 2023

b. Responsabilii pentru implementarea acțiunilor

Pentru implementarea acțiunilor care intră în responsabilitatea viitorului GAL "VALEA BUDUREASCA" se vor angaja minimum 4 persoane, pentru funcția de management, pentru monitorizare, pentru evaluare și responsabil financiar, cu contract individual de muncă pentru minimum 4 ore/zi.

În funcție de volumul de lucrări, de numărul de proiecte depuse, de complexitatea activității, organigrama GAL se va suplimenta și se vor mai face angajări pentru activitatea de evaluare și alte activități.

În situația în care va fi necesar, activitățile de întocmire a Ghidului solicitantului, procedurilor de evaluare/selecție, dar și pentru evaluarea proiectelor și alte activități, vor fi externalizate.

Structura și atribuțiile personalului care va asigura funcționarea GAL "Valea Budureasca" sunt detaliate în cap. IX - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei și în fișele de post din Anexa 8 la SDL.

c. Resursele financiare și materiale necesare pentru desfășurarea acțiunilor propuse

Din totalul valorii de implementare a SDL, costurile de funcționare a GAL nu vor depăși 20%. Din aceste sume se vor acoperi costurile legate de managementul implementării strategiei, respectiv costurile de funcționare, costurile de personal, costurile de instruire, costurile legate de comunicare, costurile financiare, precum și costurile legate de monitorizarea și evaluarea strategiei, conform articolului 34 (3) (g) Regulamentul 1303/2013. Dintre acestea, se enumeră:

- cheltuieli de personal;
- cheltuieli pentru servicii de expertiză legate de implementarea strategiei GAL;
- cheltuieli aferente sediului administrativ al GAL (închiriere și dotarea) din teritoriul GAL;
- cheltuieli pentru echipamente și consumabile necesare funcționării GAL;
- cheltuieli pentru organizarea întâlnirilor GAL și ale comitetului de selecție,
- cheltuieli pentru comunicare, transport și utilități;
- costuri de audit;
- costuri legate de monitorizarea și evaluarea strategiei;
- cheltuieli de participare la activitățile rețelei naționale și rețelei europene de dezvoltare rurală și la alte activități de instruire, informare și promovare care vizează implementarea strategiei;
- cheltuieli cu servicii de consultanță tehnică și financiară;
- cheltuieli pentru achiziția unui autoturism și întreținerea acestuia, în conformitate cu restricțiile prevăzute de legislația națională aplicabilă entităților publice;
- instruirea și/sau dezvoltarea competențelor angajaților GAL și a liderilor locali din teritoriul GAL privind implementarea SDL;

Categoriile de resurse din care vor fi acoperite cheltuielile de funcționare vor fi sumele alocate din bugetul strategiei cât și surse externe - cotizații ale membrilor, credite, împrumuturi, donații, sponsorizări. Până la selectarea GAL și încheierea contractului de finanțare, resursele materiale de funcționare sunt puse la dispoziție de autoritățile publice locale, majoritatea de către UAT care are calitatea de solicitant în cadrul submăsurii 19.1.

Grupul de Acțiune Locală VALEA BUDUREASCA a prevazut urmatoarele activitati care au fost realizate, integral in perioada 02.02.2016-17.03.2016 conform cererii de finantare si a graficului de implementare:

- o activitate de informare la nivelul fiecărei UAT din cadrul teritoriului;
- o activitate de animare-consultare la nivelul fiecărei UAT din cadrul teritoriului;
- trei întâlniri ale partenerilor la nivelul teritoriului, în UAT reprezentative.

Activitățile de informare au fost realizate în fiecare localitate și au constat în:

- informare publică privind organizarea activitatilor de consultare și animare a teritoriului
- diseminarea informatiilor relevante privind necesitatea și oportunitatea întocmirii Strategiei de Dezvoltare Locala precum și necesitatea implicării în mod activ a actorilor locali la elaborarea acesteia .
- constientizarea opiniei publice ,a mediului de afaceri,a fermierilor , a institutiilor publice și a societatii civile asupra oportunitatilor oferite de elaborarea unei Strategiei de Dezvoltare Locala și implementarea acesteia prin PNDR 2014-2020.
- distribuirea de flyere, lipirea de afișe și amplasarea de bannere, astfel:

Săptămâna 7

- **Călugăreni** unde au fost distribuite 80 buc flyere, 2 buc afișe, amplasat 1 banner.
- **Vadu - Săpat** -unde au fost distribuite 120 buc flyere, 3 buc afișe, amplasat 1 banner.

Săptămâna 8

- **Fântânele** unde au fost distribuite 150 buc flyere, 4 buc afișe, amplasat 1 banner. **Tomșani** unde au fost distribuite 400 buc flyere, 7 buc afișe, amplasat 1 banner.
- **Colceag** unde au fost distribuite 450 buc flyere, 8 buc afișe, amplasat 1 banner.

Săptămâna 9

- **Fulga** unde au fost distribuite 300 buc flyere, 6 buc afișe, amplasat 1 banner.
- **Călugăreni** unde au fost distribuite 2 buc mape prezentare, 4 buc bloc-notes, 15 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 2 buc broșuri.

Săptămâna 10

- **Vadu - Săpat** unde au fost distribuite 3 buc mape prezentare, 5 buc bloc-notes, 20 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 3 buc broșuri.
- **Fântânele** unde au fost distribuite 4 buc mape prezentare, 6 buc bloc-notes, 25 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 4 buc broșuri.

Săptămâna 11

- **Tomșani** unde au fost distribuite 7 buc mape prezentare, 12 buc bloc-notes, 50 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 7 buc broșuri.

Săptămâna 12

- **Colceag** unde au fost distribuite 8 buc mape prezentare, 13 buc bloc-notes, 55 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 8 buc broșuri.
- **Fulga** unde au fost distribuite 6 buc mape prezentare, 10 buc bloc-notes, 35 buc pixuri personalizate, 50 buc flyere, 6 buc broșuri.

Rezultatele actiunilor de informare s-au concretizat astfel :

- Călugăreni 41 participanti , Vadu Săpat participanti 47, Fântânele 42 ,Fântânele 42

Tomșani 44 , Colceag 44 ,Fulga 50 .mape prezentare 30, bloc-notes A5 50, Pix personalizat 200 ,Flyere 1/3 A4 1800 ,broșuri 30, Banner 1.2mx3.6m 6 , afișe A3

Actiunile de animare-consultare :

În cadrul activităților de animare s-au abordat problemele locale sub toate aspectele lor ; dezvoltare economică ,coeziune socială, îmbunătățirea calității vieții în spațiul rural, crearea de locuri de muncă, aspecte realizabile prin intermediul Strategiei de Dezvoltare Locală a potențialului Grup de Acțiune Locală „ VALEA BUDUREASCA ”

Cu aceste ocazii s-a stabilit , dezbatut și realizat :

- promovarea în teritoriu a importanței participării într-o structură de tip GAL și a importanței Strategiei de Dezvoltare Locală pentru teritoriu.
- identificarea persoanelor /actorilor locali care sa-au implicat în elaborarea strategiei.
- Consultarea/analizarea împreună cu actorii locali , a potențialelor proiecte ce pot fi realizate prin PNDR în baza Strategiei de Dezvoltare Locală ,prezentarea PNDR .
- identificarea unor soluții locale creative pentru problemele existente în fiecare UAT și la nivel zonă - GAL
- discuții interactive tematice între participanți ,
- dezbateri publice tematice organizate între animator , membrii parteneriatului , reprezentanți ai comunității locale ,fermieri pentru a se identifica problemele și pentru a se lua în considerare sugestiile și recomandările acestora ,
- consultarea reprezentanților din diferite domenii de activitate, învățământ/sănătate/ agricultură/IMM/minorități/ sectorul public , privind implicarea acestora în procesul de elaborarea a Strategiei de Dezvoltare Locală și implementarea acesteia prin PNDR 2014-2020.
- aplicarea de chestionare

Desfășurarea acțiunilor de animare și consultare au avut ca rezultat :

- identificarea persoanelor / actorilor locali care s-au implicat în elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală,
- identificarea unor soluții pentru problemele existente în fiecare UAT și la nivel de zonă Gal,
- culegerea informațiilor relevante pentru elaborarea SDL,
- identificarea potențialelor proiecte ce pot fi realizate la nivel de localitate.
- identificarea soluțiilor pentru nevoile de dezvoltare ale teritoriului și transpunerea acestora în SDL pe baza abordării de jos în sus
- elaborarea analizei diagnostic a teritoriului
- Stabilirea nevoilor din teritoriu
- analiza SWOT - pornind de la informațiile obținute, s-au identificat principalele puncte tari/slabe (interne teritoriului) și oportunități/amenințări (externe teritoriului)

La aceste activități au fost distribuite mape , broșuri ,bloc-notes și au participat un număr de 248 de persoane astfel :*Călugăreni* – 40 participanți;*Vadu Săpat* – 40 participanți; *Fîntânele* – 43 participanți;*Tomșani* – 45 participanți;*Colceag* – 40 participanți;

Fulga – 40 participanți.

GRUPURI DE LUCRU

Pe parcursul activităților s-au organizat 3 întâlniri la nivelul teritoriului, astfel:

40 persoane – sediul Primăriei Fîntânele ,40 persoane – sediul Primăriei Fulga ,41 persoane – sediul Primăriei Tomșani.

- au fost dezbătute problemele identificate pe parcursul procesului de animare și consultare a teritoriului în elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală și au fost propuse soluții;
- au fost prezentate condițiile care trebuie îndeplinite în vederea elaborării și implementării unei strategii de dezvoltare locală (SDL) cu finanțare prin PNDR 2014-2020;

- au fost analizate riscurile, oportunitățile și perspectivele de dezvoltare ale zonei GAL Valea Budurească; au fost identificate oportunitățile de dezvoltare, a fost prezentat planul financiar

CAPITOLUL IX: ORGANIZAREA VIITORULUI GAL -Descierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei

Conform prevederilor OG 26/2000, cu completările și modificările ulterioare, temeiul legal de înființare a viitorului GAL "Valea Budureasca", organele asociației sunt:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul director;
- c) cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.

Având în vedere particularitatea viitorului GAL, în componența asociației vor fi introduse trei entități distincte,

- d) Echipa de implementare a SDL;
- e) Comitetul de selecție și Comisia de contestații-R.O.F

a) Adunarea generală (AGM) este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociaților/membrilor.

Competența adunării generale cuprinde:

- a) stabilirea/aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Adunarea Generală ordinară are loc cel puțin odată pe an și are drept de control permanent asupra comitetului de selecție și cenzorului.

Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată de către Consiliul Director, ori de câte ori este cazul.

Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

Adunarea Generală se convoacă în scris, cu 15 zile lucrătoare înainte de data desfășurării,

prin adresă expediată prin poștă, fax, e-mail.

Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă de voturi, în prezența a cel puțin 2/3 din membrii ei.

Având în vedere sursa de finanțare (FEADR și bugetul de stat), coroborată cu prevederile legislației europene și naționale privind utilizarea acestora, componența Adunării Generale trebuie să cuprindă mai mult de 50% membri din

sectorul privat și societatea civilă din cuprinsul viitorului GAL. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, dar voturile membrilor din sectorul privat și al societății civile trebuie să reprezinte peste 50% din numărul total de voturi.

b) Consiliul director (CD)

Asigura punerea în executare a hotărârilor adunării generale. Deși, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului pentru participarea la selecția GAL – sesiunea 2016, acest consiliu poate fi alcatuit și din persoane din afara asociației, în limita a cel mult o patrime din componenta sa, consiliul ales nu se încadrează în această situație.

Între ședințele Adunării Generale, activitatea Asociației este condusă de Consiliul Director. Membrii Consiliului Director sunt aleși prin vot secret de către Membrii Adunării Generale.

În exercitarea competenței sale, consiliul director:

- Prezintă pentru aprobare AGM:

- ? proiectul Planului de dezvoltare locală a teritoriului GAL

- ? raportul de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli, situațiile financiare anuale, bilanțul contabil anual

- ? proiectul planului de activități și bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul următor;

- Aprobă:

- ? încheierea de acte juridice în numele și pe seama GAL VALEA BUDUREASCA

- ? organigrama și politica de personal ale GAL VALEA BUDUREASCA

- ? înscrierea de noi membri în GAL VALEA BUDUREASCA

- avizează:

- ? procedurile și regulamentele de implementare a SDL;

- ? rezultatele procesării/clasamentelor proiectelor;

- Stabilește schimbarea sediului GAL VALEA BUDUREASCA și a adreselor de corespondență, dacă este cazul;

- Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;

- Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de AGM. CD se întrunește cel puțin odată la șase luni și ori de câte ori este convocat de președinte sau de cel puțin 1/3 din membrii săi.

Hotărârile se vor adopta în prezența a jumătate plus unu dintre membrii săi și se validează

cu majoritate simplă a voturilor celor prezenți.

Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Nu poate fi membru al consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

c) Cenzorul

În vederea respectării prevederilor Ghidului solicitantului, urmare a faptului că numărul partenerilor membrii în GAL este de 29 (mai mare de 15), va fi necesară alegerea unui Cenzor, din afara asociației, care este expert contabil, în condițiile legii.

Cenzorul va avea următoarele atribuții:

- Verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;

- Întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;

- Participă la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de hotărârile Adunării Generale.

d) Echipa de implementare a SDL

Pentru început, Asociera Valea Budureasca propune angajarea a 4 persoane (manager, responsabil monitorizare, responsabil evaluare și responsabil financiar), pentru care se prezintă organigrama și fișele de post din Anexa 8 la SDL, urmând ca, în funcție de derularea activităților, să se facă angajări suplimentare sau să se externalizeze anumite activități. Angajarea personalului se va efectua pe baza de concurs cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese, acestea vor îndeplini criteriile privind experiența relevantă și pregătirea corespunzătoare în raport cu funcția ocupată.

Componența echipei de implementare a SDL are în vedere particularitatea activității GAL și va avea următoarea componență și atribuții principale:

- a) 1pers -management - 1Manager (responsabil administrativ) – coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric cât și al respectării procedurilor de lucru. 4 ore
- b) pers-monitorizare- Responsabil cu activitățile de monitorizare 4 ore
- c) 1 pers- evaluare -Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa, numărul acestora fiind stabilit în funcție de complexitatea activităților la nivelul GAL 4 ore
- d) 1pers -Responsabil financiar – contabil – se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii financiare – contabile a GAL-ului; 4 ore
- f) Consultanți externi – în funcție de necesități GAL va externaliza activități privind animarea, scrierea ghidurilor de finanțare, a procedurilor de lucru sau alte activități și responsabilități ce se vor impune pe parcursul funcționării GAL, vor fi externalizate către consultanți externi de specialitate.

GAL va elabora un Plan de Evaluare în care se va descrie modalitatea prin care se va realiza evaluarea SDL.

- e) Comitetul de selecție și Comisia de contestații

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONATRE

Articolul 1) În cadrul implementării măsurilor din SDL, comitetul de selecție decide asupra eligibilității și selecției proiectelor care vor obține finanțare prin PNDR – LEADER. Comitetul de selecție a proiectelor va funcționa pe baza prezentului Regulament de Organizare și Funcționare.

Articolul 2) Componența Comitetului de Selecție și a Comisiei de Contestații

1) Componența Comitetului de Selecție are 7 membrii, este stabilită în cuprinsul SDL și se modifică, dacă este cazul, numai prin Hotărârea Adunării Generale astfel încât să fie respectate criteriile de eligibilitate LEADER, iar componența Comisiei de Contestații se stabilește prin hotărâre a Consiliului Director al GAL, în ambele situații respectându-se ponderea de minim 50% reprezentativitate a sectorului privat.

2) Comitetul de Selecție și Comisia de Contestații sunt alcătuite, după cum urmează: președinte, membri și secretariat, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un supleant. În situația în care persoana desemnată în Comitetul de Selecție sau Comisia de Contestații nu poate participa, din motive obiective,

la lucrările unei sesiuni de selecție înlocuirea acestora se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului.

Articolul 3) Obligațiile Comitetului de Selecție și ale Comisiei de Contestații

Membrii Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin ca urmare a prezentului Regulament, au următoarele obligații:

a) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul prezentului Regulament,

b) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații;

c) adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri, cu majoritate de voturi;

d) consemnarea în procese verbale a deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de selecție și Comisiei de Contestații.

e) selecția proiectelor se face aplicând regula de “dublu cvorum”. Este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% dintre membri, din care peste 50% trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă.

Articolul 4) Lansarea sesiunii de depunere a proiectelor

1) Criteriile de selecție aferente fiecărei măsuri care intră sub incidența procedurii de selecție sunt prevăzute în ghidurile măsurilor publicate pe site-ul GAL, iar criteriile de selecție locală sunt incluse în documente elaborate și publicate de GAL la lansarea fiecărei măsuri. Toate criteriile de selecție și punctajul aferent vor fi descrise în anunțul de lansare a apelului de proiecte și vor fi aprobate prin Hotărâre de CD.

2) Modificarea criteriilor de selecție se realizează la inițiativa motivată a GAL cu aprobarea prealabilă a DGDR-AM PNDR.

3) Criteriile de selecție revizuite se aplică pentru sesiunile de depunere a proiectelor organizate după data aprobării propunerii de modificare a SDL de către DGDR-AM PNDR.

4) Perioada de desfășurare a sesiunii de depunere a proiectelor poate fi prelungită cu aprobarea Managerului general al GAL.

5) O sesiune de depunere a proiectelor poate fi amânată sau după caz, anulată, doar înainte de data stabilită pentru lansarea acesteia, la propunerea motivată a managerului general al GAL. În acest sens, managerul general întocmește o notă justificativă pe care o supune aprobării președintelui GAL.

Articolul 5) Primirea și selecția proiectelor pentru măsurile PDL

1) Primirea proiectelor se face de către GAL. Evaluarea proiectelor se realizează de către experții tehnici și alți membri ai echipei GAL, în baza procedurilor de evaluare aferente fiecărei măsuri sau experți cooptați prin servicii externalizate.

2) Comitetul de Selecție efectuează selecția proiectelor pe baza criteriilor de selecție menționate în apelul de selecție.

3) După finalizarea procesului de selecție a proiectelor depuse într-o sesiune de depunere a proiectelor, Comitetul de Selecție al GAL întocmește Raportul de Selecție Intermediară a proiectelor.

4) Lista proiectelor se ordonează în ordine descrescătoare a punctajului obținut.

5) Raportul de selecție intermediară se aprobă de către Managerul GAL.

6) Raportul de selecție intermediară se afișează la sediul și pe site-ul GAL. Publicarea raportului se va face în termen de maxim 3 zile de la semnarea acestuia de către Managerul GAL.

7) În aceeași dată, la sediul GAL și pe site-ul GAL se va afișa un anunț privind finalizarea etapei de selecția proiectelor, termenul de depunere a contestațiilor, precum și modalitatea în care pot fi depuse contestații.

8) În baza raportului de selecție publicat, GAL notifică aplicanții cu privire la rezultatul sesiunii de selecție a proiectelor, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare.

9) Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite, precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, motivele pentru care nu au fost punctate anumite criterii de selecție, stabilirea criteriilor de departajare, precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

Articolul 6) Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor cu privire la rezultatul selecției proiectelor

1) Contestațiile pot fi depuse începând din momentul publicării Raportului intermediar de Selecție pe site-ul GAL. Aplicații care au depus proiecte în cadrul unei sesiuni au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul selecției proiectelor pentru depunerea contestațiilor.

2) Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse prin fax la datele de contact menționate în notificarea transmisă de GAL cu privire la selecția proiectelor.

3) Vor fi considerate contestații și analizate în baza prezentei proceduri doar acele solicitări care contestă elemente legate de eligibilitatea proiectului depus, punctarea unui/unor criterii de selecție, stabilirea valorii/cuquantumului criteriilor de departajare, valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus, componenta financiară dominantă.

4) Analizarea contestațiilor se realizează de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor conform procedurii de evaluare care a stat la baza evaluării și scorării proiectului în cauză. În mod obligatoriu, componența comisiei este diferită de cea a Comitetului de Selecție.

5) În acest scop, pentru fiecare proiect contestat se va întocmi un raport privind analiza contestației și soluția propusă în urma reevaluării elementelor contestate. Dacă soluția propusă în urma reevaluării proiectului contestat diferă de cea din Raportul de selecție, se vor întocmi noi fișe. Verificarea se va face de către angajații GAL, obligatoriu de persoane diferite față de cele care au efectuat verificarea inițială.

6) Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse pentru o măsură este de 15 zile lucrătoare de la expirarea termenului maxim de depunere a contestațiilor și poate fi prelungit cu încă maxim 15 zile lucrătoare dacă la nivelul entității responsabile de instrumentare a Contestațiilor numărul de contestații

depuse este foarte mare sau dacă perioada de analiză a contestațiilor se suprapune cu sesiuni de verificare.

Articolul 7) Selecția proiectelor

1) În termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării Raportului de Contestații, Secretariatul Comitetului de Selecție întocmește proiectul Raportului final de selecție a proiectelor, în baza Raportului de selecție inițială, revizuit cu rezultatele din Raportul de contestații și îl înaintează Comitetului de Selecție.

2) Selecția proiectelor se realizează în euro.

3) Comitetul de Selecție se reunește în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea de către Secretariatul Comitetului de Selecție a proiectului Raportului de Selecție în vederea verificării și validării lui.

4) După parcurgerea procedurii de selecție și, după caz, a celei de departajare, secretarul Comitetului de selecție întocmește minuta întâlnirii, care este semnată de președinte, membri și secretar.

Articolul 8) Rapoartele de Selecție

1) Raportul de selecție întocmit de secretarul Comitetului de Selecție sunt semnate de președinte și membri și înaintate managerului general al GAL , dacă acesta nu este desemnat în calitate de președinte al Comitetului de Selecție, spre aprobare.

2) Managerul general al GAL aprobă raportul în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Articolul 9) Prevederi tranzitorii

1) Prezentul regulament se aplică pentru proiectele depuse în cadrul GAL si poate fi imbunatatit ,modificat sau completat dupa caz, in conditiile legii.

CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei

Valoarea totală finală a imlementării SDL "Valea Budureasca" se va stabili după parcurgerea procedurii de selecție a strategiilor de dezvoltare locală de către AM-PNDR.

Planul de finanțare a strategiei în această etapă cuprinde numai componenta A a Planului de finanțare.

Valoarea totală a sprijinului public aferentă **componentei A** a planului de finanțate a SDL este de **587 415** euro și s-a constituit din:

- Suma aferenta numărului de locuitori: 17 956 locuitori x 19,84 euro/loc = 356 247 euro
- Suma aferentă suprafeței GAL: 234,6 km² x 985,37 euro/km² = 231 168 euro.

Finanțarea implementării SDL are în vedere ierarhizarea priorităților în SDL. La valoarea totală a proiectelor măsurilor M1, M4, M5 se va adăuga și partea de cofinanțare privată, conform condițiilor impuse de Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Pe măsuri, alocarea indicativă ține cont de posibila dimensiune a proiectelor, ca și de restricțiile de finanțare (valori maxime) pentru anumite măsuri. Valoarea alocată din componenta A a planului de finanțare se prezintă astfel:

Prioritatea 2- 158 415 euro

Pentru modernizarea și diversificarea producției agricole s-au alocat 158 415 euro din valoarea componentei A.

Prioritatea 6- 312 000 euro

Pentru crearea de locuri de muncă, , împreună cu investiții în infrastructura locală pentru creșterea calității vieții, s-au alocat 312 000 euro din valoarea componentei A.

Măsura 1 = 78 415 euro

Măsura 2 = 20 000 euro

Măsura 3 = 80 000 euro

Măsura 4 = 50 000 euro

Măsura 5 = 50 000 euro

Măsura 6 = 192 000 euro

Costurile de funcționare 117000 euro - reprezintă 19,92%, ceea ce se încadrează în limitele impuse de legislația în vigoare.

Total componenta A este de **587 415**

În funcție de valoarea totală a sprijinului nerambursabil, dar și de numărul de proiecte depuse, valorile aferente fiecărei măsuri pot suporta modificări, cu încadrarea procentului de alocare pe priorități.

Planul de finanțare se constituie în **anexa 4 a SDL**.

CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

Procedura de evaluare a eligibilității și principiilor de selecție a proiectelor va fi întocmită în conformitate cu prevederile din fișa măsurii. Principiul de bază în evaluarea eligibilității este respectarea tuturor criteriilor de eligibilitate ale solicitantului și proiectului.

Principiile de selecție sunt cele menționate în fișa măsurii. Criteriile de selecție aferente fiecărui principiu de selecție se vor stabili de GAL înaintea lansării fiecărei sesiuni de depunere proiecte și vor avea în vedere, în principal, atingerea obiectivelor SDL pe perioada implementării.

Scorul obținut după evaluarea criteriilor de selecție, așa cum sunt menționate pentru fiecare sesiune și măsură din SDL, va sta la baza întocmirii Raportului de selecție.

Evaluarea proiectelor depuse se va efectua în cadrul GAL, sub responsabilitatea colectivului de evaluare din cadrul GAL, în situația în care serviciul nu se va externaliza. GAL va răspunde de desemnarea persoanelor cu pregătire profesională adecvată în procesul de evaluare a proiectelor.

Selecția proiectelor va avea la bază criteriile de selecție și departajare menționate în fișa fiecărei măsuri din SDL și se va efectua de către Comitetul de Selecție.

Obligațiile Comitetului de selecție și ale Comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- De a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor;

- Adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri, cu majoritate simplă de voturi. În minuta întâlnirii se consemnează, după caz, motivele abținerii sau opiniei separate;

- În adoptarea deciziilor se va respecta regula "dublului cворum", respectiv pentru validarea voturilor va fi necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din parteneri, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă;

- Secretarul, consemnează în minute și rapoarte, respectiv Note justificative, deciziile adoptate în cadrul comitetului de selecție;

- Dacă unul dintre proiectele depuse pentru selecție aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție, persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea comitetului respectiv.

Atât Comitetul de Selecție, cât și Comisia de contestații se vor constitui și aproba de către partenerii GAL respectând următoarele cerințe:

- Componenta comisiilor trebuie să fie constituită majoritar din membri ai sectorului privat și societății civile (peste 50%);

- În luarea deciziilor se vor lua măsuri de evitare a conflictului de interese, așa cum este definit în legislația națională;

- Un membru (persoană) nu poate face parte din Comitetul de selecție și din Comisia de soluționare a contestațiilor.

Rezultatul activității Comitetului de selecție și a Comisiei de soluționare a contestațiilor se concretizează în Raportul de selecție, respectiv Raportul de contestații, însoțit sub semnătură de toți membrii.

Comitetul de selecție va fi format din 7 membri, din care 1 președinte, 6 membri.

Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
1. Comuna Fulga	Președinte	Instituție publică
Comuna Călugăreni	<i>Membru supleant</i>	Instituție publică
2. Comuna Fintânele	Membru	Instituție publică
Comuna Vadu Săpat	<i>Membru supleant</i>	Instituție publică

PARTENERI PRIVAȚI ȘI SOCIETATEA CIVILA 72 %

Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
1 SC Divertas M SRL	Membru	Activitate non-agricola
Chivu Daniel Florin	<i>Membru supleant</i>	Creșterea animalelor
2 PFA Panait Daniela	Membru	Creșterea animalelor
SC Piscicola Prahova	<i>Membru supleant</i>	Acvacultură
3. CMI Stratulat P.	Membru	Medicină de familie
SC Garomi Intercons	<i>Membru supleant</i>	Activitate non-agricolă
4. SC Omega Serv SRL	Membru	Activități în ferme mixte
PFA Marin I. Nicoleta	<i>Membru supleant</i>	Activitate non-agricolă
5. PFA Dumitru Daniel	Membru	proveniență spațiu rural
Asociația Legio Lex	<i>Membru supleant</i>	ONG Minorități

Pentru buna funcționare a Comitetului de selecție se vor desemna și membri supleanți, cu condiția respectării statutului juridic al membrului pe care îi înlocuiesc.

Comisia de contestații va fi formată din 3 membri, din care un președinte și 2 membri, la care se adaugă secretarul, fără drept de vot și, dacă este cazul, consultanți de specialitate.

COMISIA DE CONTESTAȚII		
Comuna Colceag	Președinte	Instituție publică
Elena Coman	<i>Membru</i>	PRIVAT
Asociația Crescătorilor de Bovine Valeni-Bratieni-Tomsani	<i>Membru</i>	PRIVAT
Asociația Crescătorilor de Taurine Fintanele	<i>Membru</i>	PRIVAT
I.I. Viuleț I.S. Georgiana Andreea	<i>Secretar</i>	PRIVAT

CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale

Conform Reg. (UE, Euratom) nr. 966/2012 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene din 25 octombrie 2012, *"un conflict de interese există în cazul în care exercitarea imparțială și obiectivă a funcțiilor unui actor financiar sau ale unei alte persoane,...., este compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală, afinitățile politice sau naționale, interesul economic sau orice alt interes comun cu cel al destinatarului"*.

Pentru evitarea conflictului de interese, membrii Comitetului de selecție sau Comisiei de contestații nu vor fi implicați în procesul de evaluare a proiectelor.

Persoanele implicate în elaborarea unui proiect nu pot face parte din Comitetul de selecție sau Comisia de soluționare a contestațiilor.

Nu pot participa la luarea deciziilor privind evaluarea, selecția sau contestația depusă persoanele care au calitatea de solicitant pentru un proiect care face obiectul evaluării, selecției sau contestării.

În plus, o persoană este exclusă de la luarea deciziilor dacă se află în oricare din situațiile incluse în definirea conflictului de interese sus-menționat.

Pentru asigurarea cvorumului, se pot propune membri supleanți, care vor respecta aceleași condiții ca și membrii de drept și care vor vota în ședințe, dacă este cazul.

Înainte fiecărei activități, persoanele implicate în procesul de selecție sau analiza contestațiilor vor semna, pe proprie răspundere, Declarația privind conflictul de interese, conform modelului:

Sesiunea....

Măsura.....

DECLARAȚIE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Subsemnatul președinte/membru/consultant al Comitetului de selecție/Comisiei de contestații, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanții supuși procedurii de selecție/contestații;
- b) Nu fac parte din Consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre solicitanții supuși procedurii de selecție/contestații;
- c) Nu am calitatea de soț/soție sau rudă de gradul I cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre solicitanții supuși procedurii de selecție/contestații;
- d) Nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de selecție/contestații.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra lucrărilor Comitetului de Selecție/Comisiei de Contestații, precum și asupra altor informații prezentate în cadrul acestora.

Semnătura.....

Data: