



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească**  
Sediul: Comuna Tomșani, sat Loloiasca, nr. 5, jud Prahova  
Telefon: 0725236642

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ VALEA BUDUREASCĂ		
NR. INTRARE din	197	
IEȘIRE NR.		
Ziua 02	Luna 08	Anul 2023

**ANUNȚ ANGAJARE PERSONAL  
ÎN CADRUL GAL VALEA BUDUREASCA**

Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budureasca anunța următorul post vacant:

- Responsabil activități monitorizare – 1 post;

Data postării anunțului: \_\_\_\_ 02.08.2023

**Responsabil activități de monitorizare**

Descrierea postului:

Planificarea și desfășurarea activităților de monitorizare

Pregătire și experiență:

Studii superioare în domeniul economic/juridic  
/inginerie/stiințe administrative  
cunoașterea PNDR 2014-2020

**Atributii și responsabilitati:**

Responsabilitati:

- atributii în planificarea, implementarea activitatilor de monitorizare
- urmarirea periodica a stadiului implementarii și a rezultatelor intermediare, în vederea , după caz, a efectuării de propuneri de corecție și/sau ajustări, adaptări ale planului operational de implementare a proiectului cu respectarea contractului de finanțare, a legislației și a regulamentelor în vigoare.
- realizarea rapoartelor de monitorizare lunare ale proiectelor și a indicatorilor stabiliți
- Asista echipa de management a proiectului;
- Participa împreună cu Managerul de proiect și Responsabilul financiar la realizarea cererilor de rambursare și a rapoartelor de progres;
- Oferă suportul necesar realizării unor prezentări la solicitarea managerului;
- Realizează rapoarte de activitate în cadrul proiectului;
- Intocmește și transmite notificările și actele adiționale ale proiectului;
- Sistematizează și centralizează documentele de monitorizare ale proiectelor;
- Se asigură ca toate activitățile proiectului să fie dublate de mijloace și instrumente de verificare conform procedurilor , astfel încât să se asigure o monitorizare și raportare optimă;



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



### **Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească**

Sediu: Comuna Tomșani, sat Loloiasca, nr. 5, jud Prahova

Telefon: 0725236642

- Oferă suportul necesar echipei tehnice în implementarea unor activități (conferințe, traininguri);
- Verifică/intocmește fișele de conformitate, evaluare, selecție cereri de finanțare, respectiv fișa de conformitate cerere de plată, după caz, în conformitate cu precizările Procedurii de evaluare și selecție.
- Realizează achizițiile din Planul Anual al Achizițiilor Publice
- Realizează orice alte atribuții stabilite de către manager prin decizie internă.

### **Specifice:**

- expertul responsabil cu monitorizarea poartă întreaga responsabilitate cu privire la colectarea și introducerea datelor în tabelele de monitorizare.
  - asigură colectarea datelor din cadrul tuturor departamentelor privind proiectele derulate prin GAL, cât și cele privind cooperarea, funcționarea și animarea teritoriului, pentru calcularea indicatorilor de realizare
  - întocmește și transmite la CRFIR „AM PNDR” conform Procedurii de Monitorizare, centralizatorul cererilor de finanțare depuse
  - transmite către CRFIR „AM PNDR” situația finală aferentă fiecărei sesiuni de depunere de proiecte conform Procedurii de Monitorizare;
  - întocmește materialul sintetic privind monitorizarea proiectelor pentru a fi analizat de comitetul de monitorizare
  - Transmite informațiile centralizate conform procedurii de monitorizare și raportare către Autoritatea de Management, CRFIR sau AM PNDR (după caz) după verificarea și aprobarea acestora de către superiorii săi.
- Asigura cadrul procedural pentru monitorizarea proiectelor și verificarea modului în care actorii implicați în procesul de monitorizare respectă prevederile procedurale, în vederea realizării indicatorilor și obiectivelor prevăzute în strategia de dezvoltare locală;
- Propune măsuri de remediere a deficiențelor semnalate, ori de câte ori se impune;
  - Emite clarificări către Beneficiari cu privire la aplicarea uniformă a procedurilor de lucru și cu privire la prevederile contractelor de finanțare și asigură instruirea adecvată a acestora;

### **Activități de monitorizare**

1. Verificarea documentelor:

- verifică datele și informațiile din rapoartele de evaluare intermediare și finale elaborate către beneficiari (progresul fizic al proiectelor);
- verifică dacă datele raportului arată că proiectul se implementează în conformitate cu prevederile contractuale și respectă prevederile legislației naționale și comunitare.
- verifică rezultatele raportate în perioada de raportare și urmărește evoluția în timp a indicatorilor stabiliți prin contractul de finanțare.

2. Vizite de monitorizare: Efectuează vizite de monitorizare la fața locului

- verifică la fața locului progresul fizic al proiectelor și acuratețea datelor înscrise în rapoartele de evaluare intermediare și finale, culegerea de date suplimentare vizând stadiul



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



### **Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească**

Sediu: Comuna Tomșani, sat Loloiasca, nr. 5, jud Prahova

Telefon: 0725236642

implementării proiectului (probleme întâmpinate), precum și de a asigura o comunicare adecvată cu beneficiarii proiectelor.

3. Monitorizarea ex post: se asigură ca în conformitate cu prevederile art 57 din regulamentul Reg.UE 1303/2013 operațiunea păstrează contribuția din fonduri europene dacă timp de 5 ani de la încheierea proiectului aceasta nu a înregistrat modificări substanțiale, inclusiv monitorizarea îndeplinirii indicatorilor post implementare.

În perioada de monitorizare ex-post, se va efectua 1 vizită de monitorizare pe an, pentru fiecare proiect implementat.

Responsabilul de monitorizare din cadrul GAL trebuie să urmărească implementarea proiectului privind rezultatele, și îndeplinirea indicatorilor, să semnaleze din timp eventualele probleme care apar în implementarea proiectelor și să propună măsuri de remediere a deficiențelor semnalate.

Vizitele de monitorizare trebuie să contribuie la evitarea problemelor, prin identificarea timpurie a acestora, precum și a oricăror dificultăți ce pot afecta implementarea cu succes a proiectului.

Rolul vizitelor de monitorizare este de a se asigura că proiectul va fi implementat în conformitate cu termenii în care a fost probat, iar în cazul unor probleme în implementare să decida modul cel mai potrivit pentru rezolvarea problemelor.

#### **Beneficii:**

Mediu de lucru modern;

Echipă tânără și dinamică;

Oportunități de dezvoltare profesională;

Participarea la cursuri de perfecționare și la evenimente organizate de GAL;

Salariu motivant.

### **PROCEDURA DE SELECȚIE ÎN VEDEREA ANGAJĂRII**

Etapa 1:

Fiecare candidat va depune la GAL Valea Budureasca un dosar de candidatură care cuprinde:

- Scrisoare de intenție;
- CV Europass- datat și semnat;
- Cazier judiciar;
- Diplomă(e) studii - în copie;
- Certificate și/sau alte documente doveditoare ale experienței;
- C.I. – copie;



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



### **Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească**

Sediu: Comuna Tomșani, sat Loloiasca, nr. 5, jud Prahova

Telefon: 0725236642

- Adeverință medicală (atestă – apt pentru încadrarea în muncă)

Dosarele pot fi transmise și scanat pe adresa de email: [galvaleabudureasca@yahoo.com](mailto:galvaleabudureasca@yahoo.com)

Dosarele incomplete sau neconforme nu vor fi luate în considerare!

Termenul pentru depunerea, respectiv transmiterea dosarelor de candidatură este  
\_\_21.08.2023\_\_ ora 16:00.

Dosarele se înregistrează la sediul Asociației GAL Valea Budureasca, comuna Tomsani, sat Loloiasca, nr 5 .

În ziua susținerii interviului de angajare, se vor analiza documentele originale, cu documentele depuse în copie la dosarul de angajare. Astfel, candidații vor avea asupra lor la proba interviului diplomele și/sau certificatele în original.

Etapa a 2-a

Organizarea interviului de angajare

Candidații care au depus dosare complete și conforme vor fi contactați pentru programarea interviului de angajare.

Interviul va fi realizat de o comisie de concurs din cadrul GAL. Interviurile de angajare vor avea loc în data de \_\_22.08.2023\_\_ începând cu ora 08,00 la sediul Asociației GAL Valea Budureasca.

Informații la tel. 0725236642

Tematica/Bibliografie pentru proba interviului pentru toate posturile:

1. Strategia de dezvoltare locală a GAL Valea Budureasca – se poate solicita prin mail [galvaleabudureasca@yahoo.com](mailto:galvaleabudureasca@yahoo.com)
2. Actul Constitutiv și Statutul GAL Valea Budureasca - se poate solicita prin mail [galvaleabudureasca@yahoo.com](mailto:galvaleabudureasca@yahoo.com)
3. PNDR 2014-2020, cu accent pe AXA 19 LEADER ([www.madr.ro](http://www.madr.ro))
4. Regulamentul 1698/2005/CE
5. OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările ulterioare
6. Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea SDL, versiunea 12.

Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budureasca este un parteneriat public privat înființat în scopul dezvoltării zonei rurale deservite.

GAL Valea Budureasca este autorizat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale (MADR) pentru a desfășura activitățile specifice măsurilor din PNDR:

- Implementarea strategiei de dezvoltare locală,



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească**

Sediu: Comuna Tomșani, sat Loloiasca, nr. 5, jud Prahova

Telefon: 0725236642

- Implementarea proiectelor de cooperare,
- Funcționarea grupului de acțiune locală,
- Dobândirea de competențe și animarea teritoriului.

GAL Valea Budureasca își desfășoară activitatea pe teritoriul comunelor: Comuna Calugareni, Comuna Vadu Sapat, Comuna Fintinele, Comuna Tomsani, Comuna Colceag, Comuna Fuga;

Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Budurească

Președinte

Adam Elena

